

รายงานผลการบริหารและการพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

จังหวัดลำพูน

จัดทำโดยกลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล

สำนักงานจังหวัดลำพูน

จังหวัดลำพูน

## ข้อมูลบุคลากรภาครัฐภายในจังหวัดลำพูน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

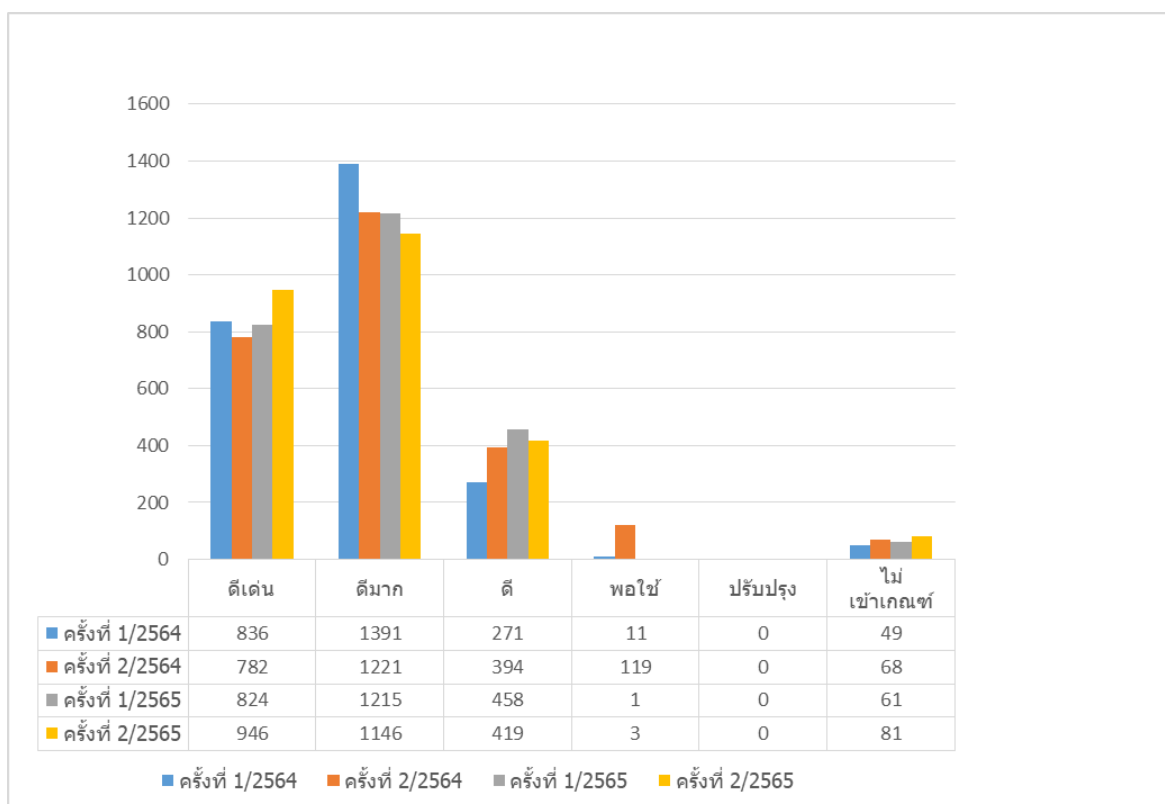
จังหวัดลำพูนมีส่วนราชการภูมิภาค จำนวน ๓๓ หน่วยงาน มีบุคลากรในสังกัด จำนวน ๔,๖๑๓ คน แยกเป็น ข้าราชการพลเรือน จำนวน ๒,๕๙๕ คน (ร้อยละ ๕๖.๒๕๔ ) ลูกจ้างประจำ จำนวน ๑๓๒ คน (ร้อยละ ๒.๘๖๒) พนักงานราชการ จำนวน ๓๐๔ คน (ร้อยละ ๖.๕๙๐) และลูกจ้างชั่วคราว/ลูกจ้างเหมาบริการ จำนวน ๑,๕๘๒ (ร้อยละ ๓๔.๒๙๔) ข้อมูล ณ วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๕

ประเภท	จำนวน
ข้าราชการ	2,595
ลูกจ้างประจำ	132
พนักงานราชการ	304
ลูกจ้างชั่วคราว/จ้างเหมาบริการ	1,582
รวมทั้งหมด	4,613



สถิติการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการ(ส่วนภูมิภาคประจำจังหวัดลำพูน)

ระดับผลการประเมิน	ปีงบประมาณ พ.ศ.2564 (จำนวนข้าราชการที่ได้รับการประเมิน)		ปีงบประมาณ พ.ศ.2565 (จำนวนข้าราชการที่ได้รับการประเมิน)	
	1/2564	2/2564	1/2565	2/2565
ดีเด่น	836	782	824	946
ดีมาก	1,391	1,221	1,215	1,146
ดี	271	394	458	419
พอใช้	11	119	1	3
ปรับปรุง	0	0	0	0
ไม่เข้าหลักเกณฑ์การประเมิน	19	68	61	81
รวม	2,558	2,584	2,559	2,595



**รายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล  
และการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕**

---

**๑. การบริหารทรัพยากรบุคคลในจังหวัด ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕**

จังหวัดลำพูนได้ดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ในเรื่องการวางแผนกำลังคน (Manpower Planning) การสรรหาและการคัดเลือก (Recruitment and Selection) การพัฒนาบุคลากร (Development of Personnel) รวมทั้งการรักษาไว้ (Retention) ซึ่งเป็นไปตามประกาศจังหวัดลำพูน เรื่อง นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลจังหวัดลำพูน

จังหวัดลำพูนได้มีการวางแผนกำลังคน โดยการปรับเกลี่ยอัตรากำลัง เพื่อให้เหมาะสมกับปริมาณงานและภารกิจงาน และให้เหมาะสมกับความรู้ความสามารถของบุคลากร สำหรับการสรรหาและการคัดเลือก ได้ดำเนินการสอบคัดเลือกข้าราชการ พนักงานราชการ เพื่อให้เพียงพอกับปริมาณงานและเป็นไปตามกรอบอัตรากำลัง เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดในการปฏิบัติราชการและตอบสนองความต้องการของประชาชน ซึ่งเป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ.๒๕๓๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๖ พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ.๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี ด้านการพัฒนาและส่งเสริมศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ เป็นไปตามกฎ ระเบียบ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การบริหารทรัพยากรบุคคลของจังหวัดเป็นไปได้อย่างถูกต้องเป็นธรรม เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อราชการ และเป็นประโยชน์สูงสุดต่อประชาชน เช่น

(๑) การย้าย การโอน หรือการเลื่อน ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ.๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กฎ ก.พ.ว่าด้วยการย้าย การโอน เช่น ที่ทำการปกครองจังหวัดลำพูน สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดลำพูน สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดลำพูน (ตามผนวก ๑)

(๒) การสอบคัดเลือกเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการ ของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดลำพูน เช่น การคัดเลือกเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการในตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ นักเทคนิคการแพทย์ปฏิบัติการ เจ้าพนักงานทันตสาธารณสุขปฏิบัติงาน (ตามผนวก ๒)

**ปัญหา/ข้อเสนอแนะ** การคัดเลือกบุคลากรเข้ารับราชการ เช่น การสอบ การคัดเลือกบุคลากรเพื่อเข้าการบรรจุแต่งตั้งเป็นข้าราชการ รวมทั้งการโยก ย้าย ของจังหวัด หน่วยงานต้นสังกัด(กรมกระทรวง) ส่วนใหญ่ไม่ได้มอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเป็นหน่วยดำเนินการตั้งแต่เริ่มต้น จึงเป็นอุปสรรคในการบริหารทรัพยากรบุคคลในจังหวัด ดังนั้น จึงเห็นควรให้มีการมอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการจังหวัดในการบริหารทรัพยากรบุคคลตั้งแต่เริ่มต้น

**๒. ผลการดำเนินการพัฒนาบุคลากรผ่านโครงการฯ/การพัฒนาตนเอง/กิจกรรมต่าง ๆ (ตามผนวก ๓)**

(๑) โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการเงินการคลัง การบัญชีภาครัฐ การพัสดุ และการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของจังหวัดพูน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

**๑.๑ วัตถุประสงค์หลักของโครงการ** ดังนี้

(๑) เพื่อหัวหน้าส่วนราชการ และเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานหน่วยงานของรัฐในจังหวัดลำพูนมีความรู้เกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบการเงินการคลัง การบัญชีภาครัฐ และการพัสดุ สามารถเบิกจ่ายได้อย่างถูกต้อง รวดเร็ว เป็นไปตามเป้าหมาย

/(๒) เพื่อให้หน่วยงาน .....

(๒) เพื่อให้หน่วยงานของรัฐสามารถดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงินได้อย่างมีประสิทธิภาพ

(๓) เพื่อส่งเสริมให้หน่วยงานของรัฐสามารถปฏิบัติงานตามกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐได้อย่างถูกต้อง โปร่งใส ลดข้อผิดพลาดที่อาจเกิดขึ้นจากการปฏิบัติงาน

(๔) เพื่อกระตุ้นและสร้างแรงจูงใจให้หน่วยงานของรัฐเร่งรัดเบิกจ่ายเงินงบประมาณได้อย่างมีประสิทธิภาพและเป็นไปตามเป้าหมายที่รัฐบาลกำหนด

(๕) เพื่อรับทราบปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานของรัฐในจังหวัดลำพูน และหาแนวทางแก้ไขเพื่อให้การจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปด้วยความถูกต้องสามารถเบิกจ่ายเงินงบประมาณให้เป็นไปตามเป้าหมายที่คณะรัฐมนตรีกำหนด

(๖) เพื่อให้ประชาชนได้รับสาธารณประโยชน์จากการลงทุนภาครัฐได้อย่างรวดเร็วและทั่วถึงประกอบด้วยหลักสูตร ดังนี้

(๖.๑) หลักสูตร การเพิ่มประสิทธิภาพด้านการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

(๖.๒) หลักสูตร การเพิ่มประสิทธิภาพด้านการเงินการคลัง และการ

บัญชีภาครัฐ ๒ เรื่อง

เรื่องที่ ๑ “รู้เท่าทันกฎหมายการเงินการคลังภาครัฐ”

เรื่องที่ ๒ “การจัดทำรายงานการประเมินผลควบคุมภายใน

ภาพรวมจังหวัดลำพูน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

**ผลการดำเนินงาน** กลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมโครงการฯ ได้แก่หัวหน้าส่วนราชการ ข้าราชการ ทั้งส่วนภูมิภาคและท้องถิ่น ได้รับการพัฒนาเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการฯ ดำเนินการในช่วง ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔-๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

**ปัญหา/แนวทางแก้ไข** ในการดำเนินโครงการฯ เนื่องจากสถานการณ์โควิดฯ การดำเนินโครงการฯ จึงปรับเปลี่ยนเป็นการอบรม ผ่านระบบ ZOOM

**ข้อเสนอแนะ** เห็นควรกำหนดหลักสูตรบังคับสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบเรื่องการจัดซื้อจัดจ้าง ของทุกส่วนราชการ ต้องเข้ารับการอบรมและทำการประเมินผลหลังจากการอบรมพร้อมทั้งมอบใบประกาศฯ หากไม่ผู้เข้ารับการอบรมไม่ผ่านการประเมินจะไม่สามารถดำเนินการในเรื่องดังกล่าวได้ รวมทั้งมีค่าตอบแทนพิเศษ ให้แก่ผู้ปฏิบัติงานเพื่อเป็นการชกแจงใจในการปฏิบัติหน้าที่ และเพื่อเป็นการเสริมสร้างความรู้ให้แก่ผู้ปฏิบัติงานเพื่อป้องกันมิให้เกิดความเสียหายต่อทางราชการ

(๒) โครงการขับเคลื่อนการสมัครรางวัลเลิศรัฐ และการประเมินสถานะหน่วยงานภาครัฐ ในการเป็นระบบราชการ ๔.๐ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการจังหวัดแบบบูรณาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

### ๒.๑ วัตถุประสงค์โครงการ

(๑) เพื่อให้คณะทำงานขับเคลื่อนฯ มีความรู้ ความเข้าใจในแนวคิดความเป็นมา หลักการ ตลอดจน กระบวนการในการดำเนินการตามเกณฑ์การสมัครรางวัลเลิศรัฐ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

(๒) เพื่อพัฒนาการบริหารจัดการภาครัฐอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งสามารถปรับปรุงให้มีความเหมาะสมกับบริบทของจังหวัดลำพูน และเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการจังหวัดแบบบูรณาการ

(๓) เพื่อให้จังหวัดลำพูนได้รับรางวัลเลิศรัฐ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ ตามประเภทรางวัลที่สมัครเข้ารับรางวัล

(๔) เพื่อนำผลที่ได้จากการประเมินสถานะของการเป็นระบบราชการ ๔.๐ ไปใช้เป็นข้อมูลประกอบการจัดทำแผนพัฒนาจังหวัดลำพูน แผนยุทธศาสตร์จังหวัดลำพูน เพื่อนำไปสู่การยกระดับจังหวัดลำพูนให้เป็นจังหวัด ๔.๐

**ผลการดำเนินงาน** กลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมโครงการฯ ได้แก่ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๔๕ คน จัดอบรมแบ่งเป็น ๔ กิจกรรม (ครั้ง)

กิจกรรมที่ ๑ จัดเมื่อวันที่ ๑๕-๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๔

กิจกรรมที่ ๒ จัดเมื่อวันที่ ๒๗-๒๘ มกราคม ๒๕๖๕

กิจกรรมที่ ๓ จัดเมื่อวันที่ ๑๐-๑๑ มีนาคม ๒๕๖๕

กิจกรรมที่ ๔ จัดเมื่อวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๕

**ผลสำเร็จ**ของการดำเนินโครงการฯ

๑. จังหวัดลำพูนสามารถส่งผลงานเข้ารับการประเมินรางวัลเลิศรัฐ หมวด ๒ ผ่านการพิจารณา ๒ ขั้นตอน คือ ขั้นตอนที่ ๑ การเขียนใบสมัคร ขั้นตอนที่ ๒ การรายงานผลการดำเนินการ (Application Report )

๒. จังหวัดลำพูนสามารถยกระดับผลการประเมินสถานะหน่วยงานภาครัฐ ในการเป็นระบบราชการ ๔.๐ คือ จากปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ได้คะแนน ๒๗๕ เป็น ๒๙๑ คะแนน ในปี ๒๕๖๕

**ปัญหา** การดำเนินโครงการฯ เนื่องระยะเวลาในการปรับแก้ไขข้อมูลสำหรับการประเมินรางวัลเลิศรัฐ หมวด ๒ ในการจัดทำรายงานขั้นตอนที่ ๓ (ขั้นตอนสุดท้าย) มีระยะเวลาจำกัด ประกอบกับจังหวัดลำพูนต้องปรับแก้ไขข้อมูลที่มีความซับซ้อน จึงทำให้จังหวัดลำพูนไม่ผ่านการประเมินในขั้นตอนที่ ๓

**ข้อเสนอแนะ** การจัดทำรายงานขั้นตอนสุดท้าย ก.พ.ร. ควรมีระยะเวลาให้จังหวัดได้ดำเนินการเพื่อจัดทำข้อมูลเพิ่มเติม ในส่วนของจังหวัดลำพูน ต้องมีการเตรียมข้อมูลและบุคลากรรองรับในการจัดทำรายงานไว้รองรับ

(๓) โครงการเตรียมความพร้อมในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment :ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

**๓.๑ วัตถุประสงค์โครงการ**

(๑) เพื่อให้ทุกหน่วยงานในจังหวัดลำพูน มีความพร้อมในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment :ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

(๒) เพื่อยกระดับคะแนน ITA ของจังหวัดลำพูน และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในจังหวัดลำพูนให้ผ่านเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment :ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

(๓) เพื่อให้ได้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับปัญหาในการดำเนินงานสำหรับใช้เป็นแนวทางในการปรับปรุงหรือพัฒนาเรื่องคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานในจังหวัดลำพูน

**ผลการดำเนินงาน** ดำเนินโครงการฯ เมื่อวันที่ ๒-๓ มีนาคม ๒๕๖๕

กลุ่มเป้าหมาย ได้รับการพัฒนาเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการฯ แต่มีบางหน่วยงานที่จัดส่งผู้เข้าร่วมโครงการไม่เป็นไปตามกลุ่มเป้าหมายที่กำหนด

**ปัญหา**ในการดำเนินโครงการฯ เนื่องจากกลุ่มเป้าหมาย ประกอบด้วย บุคลากรในส่วนของผู้บริหารราชการประจำจังหวัด และราชการส่วนท้องถิ่น ตามเป้าหมายของโครงการฯ กลุ่มเป้าหมายต้องเป็นเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ มีบางหน่วยงานส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมไม่ตรงเป้าหมาย จึงทำให้การรับรู้ข้อมูลเรื่องราวที่จะต้องนำไปปฏิบัติไม่ถูกต้อง ครบถ้วน / บางหน่วยงานเจ้าหน้าที่รับผิดชอบย้ายและไม่ได้จัดเจ้าหน้าที่ปฏิบัติหน้าที่สำรอง จึงทำให้ไม่เข้าใจข้อมูลและแนวทางปฏิบัติ/ การเผยแพร่ข้อมูลสำหรับการประเมิน ITA ผ่านเว็บไซต์มีข้อจำกัดในการปฏิบัติ เช่น บุคลากรที่มีความรู้ความสามารถในการปรับปรุง แก้ไข เว็บไซต์ไม่มี รวมทั้งหน่วยงานไม่มีงบประมาณในการรองรับการพัฒนาเว็บไซต์ /บางพื้นที่ไม่มีสัญญาณอินเทอร์เน็ตในการนำเข้าสู่ข้อมูล EIT และ IIT /ปัจจุบันประชาชนระมัดระวังเกี่ยวกับการลิงค์โทรจันจาก QR Code ทำให้การเก็บข้อมูลยุ่งยากมากขึ้น

**ข้อเสนอแนะ/แนวทางแก้ไข** : จังหวัดได้แจ้งให้หน่วยงานที่ยังไม่เข้าใจหรือมีปัญหาการปฏิบัติงาน ติดต่อสอบถามกับสำนักงานจังหวัด /สำนักงาน ป.ป.ช.จังหวัด

(๔) โครงการมาตรการป้องกันการทุจริตและการขัดกันของผลประโยชน์ส่วนรวมกับผลประโยชน์ส่วนบุคคลในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

**๔.๑ วัตถุประสงค์โครงการ**

(๑) เพื่อเผยแพร่ความรู้ด้านการป้องกันปราบปรามการทุจริตในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๒) เพื่อให้ทราบถึงลักษณะวิธีการที่เข้าลักษณะของการกระทำการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนรวมกับผลประโยชน์ส่วนบุคคล

(๓) เพื่อให้ความรู้เกี่ยวกับกระบวนการสอบสวนตามกฎหมายว่าด้วยการสอบสวนผู้ดำรงตำแหน่งในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓

**ผลการดำเนินงาน** กลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมโครงการฯ ได้แก่ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้รับการพัฒนาเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการฯ ดำเนินการเมื่อวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๕

**ไม่มีปัญหา**ในการดำเนินโครงการ

(๕) การพัฒนาตนบุคลากรด้วยตนเองผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-learning) จำนวน ๒ หลักสูตร ๑๑ วิชา ดังนี้

**๕.๑ หลักสูตรทั่วไป** จำนวน ๖ วิชา ประกอบด้วย

- (๑) นวัตกรรมกับการทำงานภาครัฐ
- (๒) ภาษาอังกฤษเพื่อการทำงาน: การสนทนาในสถานการณ์ต่างๆ
- (๓) กฎหมายพื้นฐานสำหรับข้าราชการ
- (๔) พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ

/(๕) ความรู้พื้นฐาน...

(๕) ความรู้พื้นฐานการบริหารทรัพยากรบุคคล

(๖) การบริหารจัดการเชิงกลยุทธ์และการวัดผลงาน

๕.๒ หลักสูตรทักษะดิจิทัล จำนวน ๕ วิชา ประกอบด้วย

(๑) Google Tools เพื่อการพัฒนางาน

(๒) Microsoft Office Word ๒๐๑๖

(๓) Digital Literacy

(๔) การออกแบบองค์กรดิจิทัล

(๕) การทำอินโฟกราฟิก(Infographic)

**ปัญหา/อุปสรรค** ในการพัฒนาบุคลากรด้วยตนเองฯ ไม่มีปัญหา รูปแบบการเรียนรู้เหมาะสมกับสังคมยุคปัจจุบัน และทำให้ผู้เรียนสามารถเลือกหลักสูตรและวิชาได้เหมาะสมกับความต้องการและสามารถนำไปปรับใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างเหมาะสม

**ข้อเสนอแนะ** เห็นควรกำหนดระยะเวลาเรียนให้ผู้เรียนได้เรียนอย่างเต็มเวลาเรียน โดยไม่ต้องทำงาน เพื่อให้เกิดความต่อเนื่องในการเรียนและผู้เรียนไม่ต้องกังวลเรื่องการทำงาน เช่น เรียนทุกวันตั้งแต่ เวลา ๑๑.๐๐ -๑๒.๐๐ น. หรือกำหนดระยะเวลาตามความเหมาะสมกับเนื้อหาวิชาที่เรียน

(๖) การจัดกิจกรรมต่างๆ เพื่อให้บุคลากรของจังหวัดได้เกิดความรักความสามัคคี และสร้างความผูกพันในองค์กร รวมทั้งสร้างวัฒนธรรมองค์กร เช่น

๖.๑ งานประเพณีสงกรานต์พระบรมธาตุทริภุชชัย ประจำปี ๒๕๖๕ นายวรยุทธ เนาวรัตน์ ผู้ว่าราชการจังหวัดลำพูน ร่วมกับข้าราชการและประชาชนชาวลำพูน ร่วมอัญเชิญน้ำสรงพระราชทาน และเครื่องราชสักการะ พระบาทสมเด็จพระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว ทรงพระราชทานให้จังหวัดลำพูนนำไปประกอบพิธีสงกรานต์พระบรมธาตุทริภุชชัย ในงานประเพณีสงกรานต์พระบรมธาตุทริภุชชัย ประจำปี





๖.๒ กิจกรรมจิตอาสา นายวรยุทธ เนาวรัตน์ ผู้ว่าราชการจังหวัดลำพูน ข้าราชการ และจิตอาสา ร่วมกันทำกิจกรรมจิตอาสาพัฒนา ปรับภูมิทัศน์โดยรอบบริเวณศาลาจังหวัดลำพูน(หลังเก่า) ต.ในเมือง อ.เมืองลำพูน เพื่อน้อมรำลึกและถวายเป็นพระราชกุศลแด่สมเด็จพระนเรศวรมหาราช เนื่องในวันคล้ายวันสวรรคตสมเด็จพระนเรศวรมหาราชประจำปี ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๕



๖.๒ โครงการ “ลำพูนเมืองน่าเยือน บ้านเรือนน่าอยู่” นายวรยุทธ เนาวรัตน์ ผู้ว่าราชการจังหวัดลำพูน เป็นประธานพิธีเปิดกิจกรรม Kick off โครงการลำพูนเมืองน่าเยือน บ้านเรือนน่าอยู่ ร่วมกับทุกส่วนราชการ และภาคประชาชน ณ บริเวณข่วงมุงสะพานท่าสิงห์ หน้าวัดพระธาตุหริภุญชัย วรมหาวิหาร ตามแผนปฏิบัติการลำพูนเมืองสะอาดสู่ความยั่งยืน ประจำปีงบประมาณ ภายใต ๒๕๖๕ ยุทธศาสตร์ Clean Lamphun เพื่อต่อยอดความสำเร็จในการบริหารจัดการขยะมูลฝอย “จังหวัดสะอาด” และเพื่อขับเคลื่อนการบริหารจัดการขยะมูลฝอยแบบมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนในจังหวัดลำพูน รักษามาตรฐานที่จังหวัดลำพูน ได้รับรางวัล ปิดติดต่อกัน ๓ ระดับประเทศ “จังหวัดสะอาด” และเพื่อให้มีความสะอาด สวยงาม เตรียมต้อนรับนักท่องเที่ยวที่จะมาเยือนจังหวัดลำพูน





การดำเนินโครงการขับเคลื่อนการสมัครรางวัลเลิศรัฐ ฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕



## โครงการมาตรการป้องกันการทุจริตและการซัดกันของผลประโยชน์ส่วนรวม กับผลประโยชน์ส่วนบุคคลในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น





การพัฒนาบุคลากรประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

ลำดับ ที่	โครงการ	งบประมาณ	แผนการดำเนินงาน	หมายเหตุ
๑	เพิ่มประสิทธิภาพการจัดทำแผนพัฒนาจังหวัดลำพูน ระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๘๐)	๔๐๐,๐๐๐	ตุลาคม ๒๕๖๔ – กันยายน ๒๕๖๕	สถานการณ์โควิดเลื่อนไปดำเนินการปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
๒	พัฒนาศักยภาพเพื่อสนับสนุนการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัดลำพูน ในยุควิถีใหม่และอนาคตสู่การพัฒนา (SDGs.) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕	๒๕๐,๐๐๐	ตุลาคม ๒๕๖๔ – กันยายน ๒๕๖๕	สถานการณ์โควิดเลื่อนไปดำเนินการปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
๔	เพิ่มประสิทธิภาพการเงินการคลัง การบัญชีภาครัฐ การพัสดุ และการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของจังหวัดลำพูน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕	๑๔๐,๐๐๐	ตุลาคม ๒๕๖๔- กันยายน ๒๕๖๕	ดำเนินการผ่านระบบ ZOOM
๕	ขับเคลื่อนการสมัครรางวัลเลิศรัฐ และการประเมินสถานะหน่วยงานภาครัฐ ในการเป็นระบบราชการ ๔.๐ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการจังหวัดแบบบูรณาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕	๒๐๐,๖๐๐	กิจกรรมที่ ๑ วันที่ ๑๕-๑๖ ธ.ค.๒๐๖๔ กิจกรรมที่ ๒ วันที่ ๒๗-๒๘ ม.ค.๒๕๖๕ กิจกรรมที่ ๓ วันที่ ๑๐-๑๑ มี.ค.๒๕๖๕ กิจกรรมที่ ๔ วันที่ ๒๔ มี.ย.๒๕๖๕	
๖	โครงการเตรียมความพร้อมในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕	๓๗,๗๐๐	วันที่ ๒-๓ มี.ค.๒๕๖๕	
๗	โครงการมาตรการป้องกันการทุจริตและการขัดกันของผลประโยชน์ส่วนรวมกับผลประโยชน์ส่วนบุคคลในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๔๙,๑๐๐	วันที่ ๑๘ ส.ค.๒๕๖๕	
๘	อบรมการเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) เพื่อเสริมสร้างศักยภาพในการปฏิบัติราชการจากสำนักงาน ก.พ. จำนวน ๒ หลักสูตร ๑๑ วิชา	ไม่ใช้งบประมาณ	ตุลาคม ๒๕๖๔- กันยายน ๒๕๖๕	

# เอกสาร ผนวก 1



คำสั่งจังหวัดลำพูน  
ที่ ๒๓๓/๒๕๖๕  
เรื่อง ย้ายข้าราชการ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๗ มาตรา ๖๓ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ.๒๕๕๑ มาตรา ๕๔ และมาตรา ๕๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน กฎ ก.พ.ว่าด้วยการย้าย การโอน หรือการเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งข้าราชการพลเรือนสามัญตำแหน่งประเภททั่วไป ในหรือต่างกระทรวงหรือกรม พ.ศ.๒๕๖๔ กฎ ก.พ. ว่าด้วยการให้ข้าราชการพลเรือนสามัญได้รับเงินเดือน พ.ศ.๒๕๕๑ และหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑๓ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ จึงให้ย้ายข้าราชการ ไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งใหม่ จำนวน ๔ ราย โดยให้ได้รับเงินเดือนตามคำสั่งเลื่อนเงินเดือนซึ่งมีผลในวันที่ ๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังบัญชีรายละเอียดแนบท้ายนี้

ทั้งนี้ ลำดับที่ ๑ - ๒ ตั้งแต่วันที่ ๘ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕ และลำดับที่ ๓ - ๔ ตั้งแต่วันที่ ๑๘ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นต้นไป จนกว่าจะมีคำสั่งเปลี่ยนแปลง

สั่ง ณ วันที่ ๘ เมษายน พ.ศ.๒๕๖๕

(นายวรยุทธ เนาวรัตน์)  
ผู้ว่าราชการจังหวัดลำพูน





คำสั่งจังหวัดลำพูน  
ที่ ๒๓๑ /๒๕๖๕  
เรื่อง ย้ายข้าราชการ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๗ มาตรา ๖๓ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ.๒๕๕๑ มาตรา ๕๔ และมาตรา ๕๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน กฎ ก.พ.ว่าด้วยการย้าย การโอน หรือการเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งข้าราชการพลเรือนสามัญตำแหน่งประเภทวิชาการ ในหรือต่างกระทรวงหรือกรม พ.ศ.๒๕๖๔ กฎ ก.พ. ว่าด้วยการให้ข้าราชการพลเรือนสามัญได้รับเงินเดือน พ.ศ.๒๕๕๑ และหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑๔ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ จึงให้ย้ายข้าราชการ ไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งใหม่ จำนวน ๘ ราย โดยให้ได้รับเงินเดือนตามคำสั่งเลื่อนเงินเดือนซึ่งมีผลในวันที่ ๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังบัญชีรายละเอียดแนบท้ายนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๙ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๙ เมษายน พ.ศ.๒๕๖๕

(นายวรยุทธ เมารัตน์)  
ผู้ว่าราชการจังหวัดลำพูน





บัญชีรายละเอียดการย้ายข้าราชการ

แบบท้ายคำสั่งจังหวัดลำพูน ที่ ๒๕๖๕ / ๒๕๖๕ ลงวันที่ ๕ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	วุฒิ	ตำแหน่งและส่วนราชการเดิม			ตำแหน่งและส่วนราชการที่ย้าย			เงินเดือน	หมายเหตุ		
			ตำแหน่ง / สังกัด	ตำแหน่ง / ประเภท	ระดับ	เลขที่	ตำแหน่ง / ประเภท	ระดับ			เลขที่	
๕	นายณรงค์ฤทธิ์ ภูนง ๓ ๘๐๑๒ ๐๐๔๔๘ ๑๐ ๑	ศ.บ. (รัฐศาสตร)	ปลัดอำเภอ(เจ้าพนักงานปกครอง) กลุ่มงานบริหารงานปกครอง ที่ทำการปกครองอำเภอแม่ทา จังหวัดลำพูน	วิชาการ	ชำนาญการ	๑๑๑๕๓	ปลัดอำเภอ(เจ้าพนักงานปกครอง) กลุ่มงานทะเบียนและบัตร ที่ทำการปกครองอำเภอเมืองลำพูน จังหวัดลำพูน	วิชาการ	ชำนาญการ	๑๑๑๕๔	๒๖,๘๕๐	
๖	นายอนุวัตร สิริพิตรวงษ์ ๑ ๖๒๕๙ ๐๐๐๘๓ ๒๗ ๒	ศ.บ. (รัฐศาสตร) ร.บ.ม.	ปลัดอำเภอ(เจ้าพนักงานปกครอง) กลุ่มงานทะเบียนและบัตร ที่ทำการปกครองอำเภอเมืองลำพูน จังหวัดลำพูน	วิชาการ	ชำนาญการ	๑๑๑๕๔	ปลัดอำเภอ(เจ้าพนักงานปกครอง) กลุ่มงานบริหารงานปกครอง ที่ทำการปกครองอำเภอแม่ทา จังหวัดลำพูน	วิชาการ	ชำนาญการ	๑๑๑๕๓	๒๑,๙๖๐	
๗	นายอนุชา ใจอินทร์ ๑ ๕๐๐๔ ๐๐๐๔๘ ๔๐ ๙	น.บ.	ปลัดอำเภอ(เจ้าพนักงานปกครอง) กลุ่มงานบริหารงานปกครอง ที่ทำการปกครองอำเภอบ้านโฮ่ง จังหวัดลำพูน	วิชาการ	ปฏิบัติการ	๑๑๑๕๐	ปลัดอำเภอ(เจ้าพนักงานปกครอง) ฝ่ายทะเบียนและบัตร ที่ทำการปกครองอำเภอทุ่งช้าง จังหวัดลำพูน	วิชาการ	ปฏิบัติการ	๑๑๑๕๓	๑๘,๙๕๐	
๘	นางสาวรุษา ใจอินทร์ ๕ ๕๐๑๑ ๐๐๑๑๘ ๐๗ ๘	ศ.บ. (รัฐศาสตร) ร.ม.	ปลัดอำเภอ(เจ้าพนักงานปกครอง) ฝ่ายทะเบียนและบัตร ที่ทำการปกครองอำเภอทุ่งช้าง จังหวัดลำพูน (ช่วยราชการกลุ่มงานมั่นคง ที่ทำการปกครองจังหวัดลำพูน จังหวัดลำพูน)	วิชาการ	ชำนาญการ	๑๑๑๕๓	ปลัดอำเภอ(เจ้าพนักงานปกครอง) กลุ่มงานบริหารงานปกครอง ที่ทำการปกครองอำเภอบ้านโฮ่ง จังหวัดลำพูน	วิชาการ	ชำนาญการ	๑๑๑๕๐	๕๒,๐๔๐	

*(Handwritten signature)*

# คู่มือ

คำสั่งจังหวัดลำพูน  
ที่ ๕๑ / ๒๕๖๕  
เรื่อง บัญชีราชการ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๗ มาตรา ๖๓ และมาตรา ๑๓๒ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ กฎ ก.พ. ว่าด้วยการให้ข้าราชการพลเรือนสามัญได้รับเงินเดือน พ.ศ. ๒๕๕๑ หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๐๗๐๘/ว ๙ ลงวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๓๕ ที่ นร ๐๗๐๓/ว ๕ ลงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๓๘ ที่ นร ๐๗๐๗/ว ๑๒ ลงวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๔๒ ที่ นร ๑๐๐๖.๒/๒๕๖ ลงวันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๔๗ ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๓๔ ลงวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๔๗ ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑๐ ลงวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๔๘ ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๗ ลงวันที่ ๖ มีนาคม ๒๕๕๒ หนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ที่ สธ ๐๒๐๑.๐๓๖/ว ๘ ลงวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๕๕ คำสั่งจังหวัดลำพูน ที่ ๒๓๗๓/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ เรื่อง การมอบอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัดลำพูน จึงให้ย้ายข้าราชการจำนวน ๑ ราย ดังบัญชีรายละเอียดแนบท้ายนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๖ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายภาพเดช ทองสตรีกรม)  
รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน  
ผู้ว่าราชการจังหวัดลำพูน

ผู้ว่าราชการจังหวัด..... วันที่.....  
นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัด..... วันที่ ๒๕/๓/๒๕๖๕  
นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัด..... วันที่.....  
ผู้ว่าราชการจังหวัด..... วันที่.....  
ผู้ว่าราชการจังหวัด..... วันที่ ๒๕/๓/๒๕๖๕

บัญชีรายละเอียดการย้ายราชการ แยกย้ายคำสั่งจังหวัดลำพูน ที่ ๐๒๕ /2565 ลงวันที่ ๔ มีนาคม พ.ศ. 2565

ลำดับ	ชื่อ/นามสกุล เลขประจำตัวประชาชน	วุฒิ/สาขา	ตำแหน่งและส่วนราชการเดิม				ตำแหน่งและส่วนราชการที่ย้าย				เงินเดือน	เงินเดือน ตั้งแต่วันที่
			ตำแหน่ง/สังกัด	ตำแหน่ง ประเภท	ระดับ	เลขที่	ตำแหน่ง/สังกัด	ตำแหน่ง ประเภท	ระดับ	เลขที่		
1	นายเอกชัย ชัยยงทา 3 5101 01070 99 6		สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดลำพูน โรงพยาบาลลำพูน กลุ่มงานพัฒนาคุณภาพบริการและมาตรฐาน	วิชาการ	ชำนาญการ	159479	จังหวัดลำพูน สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดลำพูน โรงพยาบาลลำพูน กลุ่มงานส่งเสริมสุขภาพตำบลศรีบัวบาน	วิชาการ	ชำนาญการ	17908	34,660	บัดนี้เป็นต้นไป

หมายเหตุ - โดยให้ได้รับเงินเดือนทางตำแหน่งที่ได้รับแต่งตั้ง 34,660 บาท



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดลำพูน โทร ๐๕๓๐๙๔๓๗๒๕ ต่อ ๑๑๕  
 ที่ ลพ ๐๐๓๒.๑๐/ ๑๒๗  
 วันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๕

ที่  
 เลขที่รับ 136  
 43-165

ห้องบรรณ  
 เลขที่ 1623  
 วันที่ 8 มี.ค. 2565

เรื่อง ย้ายข้าราชการ  
 เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดลำพูน

### ๑. เรื่องเดิม

- ๑.๑ ตามหนังสือจังหวัดลำพูน ที่ ลพ ๐๐๓๒/ว ๑๒๙๘๘ ลงวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๔ ได้ประชาสัมพันธ์รับย้าย/รับโอนข้าราชการมาดำรงตำแหน่งว่าง จำนวน ๑๗ ตำแหน่ง (เอกสารหมายเลข ๑)
- ๑.๒ ตามหนังสือโรงพยาบาลลำพูน ที่ ลพ ๐๐๓๒.๒/๗๑๓๕ ลงวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๔ ได้สอบถามว่ามีข้าราชการประสงค์ขอย้ายไปดำรงตำแหน่งว่างสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดลำพูน รายนายเอกชัย ชัยทยา ตำแหน่งนักวิชาการสาธารณสุข(ด้านบริการทางวิชาการ) ตำแหน่งเลขที่ ๑๕๙๔๗๙ ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ กลุ่มงานพัฒนาคุณภาพบริการและมาตรฐาน โรงพยาบาลลำพูน จึงขอทราบว่างสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดลำพูนยินดีรับข้าราชการรายดังกล่าวไว้ดำรงตำแหน่งใดหรือไม่ ขอให้แจ้งโรงพยาบาลลำพูนเพื่อทราบ (เอกสารหมายเลข ๒)

### ๒. ข้อเท็จจริง

- ๒.๑ คณะกรรมการบริหารงานบุคคล (เอกสารหมายเลข ๓) ได้ประชุมพิจารณาปรับย้าย/รับโอนข้าราชการ เมื่อวันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๔ ณ ห้องประชุมตึกก้าน สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดลำพูน มีมติให้รับย้ายนายเอกชัย ชัยทยา มาดำรงตำแหน่งนักวิชาการสาธารณสุข(ด้านบริการทางวิชาการ) ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ ตำแหน่งเลขที่ ๑๗๙๐๘ กลุ่มงานส่งเสริมป้องกันควบคุมโรค โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านม้า ตำบลศรีบัวบาน สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดลำพูน
- ๒.๒ หนังสือสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดลำพูน ที่ ลพ ๐๐๓๒.๑๐/๔๗๖๙ ลงวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๔ ได้แจ้งโรงพยาบาลลำพูนว่ายินดีรับย้าย นายเอกชัย ชัยทยา มาดำรงตำแหน่งนักวิชาการสาธารณสุข(ด้านบริการทางวิชาการ) ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ ตำแหน่งว่างเลขที่ ๑๗๙๐๘ กลุ่มงานส่งเสริมป้องกันควบคุมโรค โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านม้า ตำบลศรีบัวบาน สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเมืองลำพูน จังหวัดลำพูน (เอกสารหมายเลข ๔)
- ๒.๓ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดลำพูนจะดำเนินการจัดทำคำสั่งให้ข้าราชการย้าย จำนวน ๑ ราย คือ นายเอกชัย ชัยทยา ตำแหน่งนักวิชาการสาธารณสุข(ด้านบริการทางวิชาการ) ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ ตำแหน่งเลขที่ ๑๕๙๔๗๙ กลุ่มงานพัฒนาคุณภาพบริการและมาตรฐาน โรงพยาบาลลำพูน สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดลำพูน มาดำรงตำแหน่งว่างตามมติคณะกรรมการ ข้อ ๒.๑

### ๓. ข้อระเบียบ/กฎหมาย

- ๓.๑ พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ.๒๕๕๑ มาตรา ๕๗ และมาตรา ๖๓ และ มาตรา ๑๓๒ (เอกสารหมายเลข ๕)
- ๓.๒ หนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ที่ สธ ๐๒๐๑.๐๓๖/ว ๘ ลงวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๕๕ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการดำเนินการเกี่ยวกับการย้าย การโอน การให้ปฏิบัติราชการและการยืมตัวข้าราชการของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๕๔ (เอกสารหมายเลข ๖)
- ๓.๓ ผู้ว่าราชการจังหวัดลำพูน มอบอำนาจให้รองผู้ว่าราชการจังหวัดลำพูน ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดลำพูน ตามคำสั่งจังหวัดลำพูน ที่ ๒๓๗๓/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ เรื่อง การมอบอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัดลำพูน ผนวก ๓ ข้อ ๓.๑ การย้ายข้าราชการ (เอกสารหมายเลข ๗)

๔. ข้อพิจารณา

เพื่อให้การบริหารงานบุคคล ในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดลำพูน เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขกำหนด จึงเห็นควรดำเนินการ

๔.๑ จัดทำคำสั่งย้ายข้าราชการ จำนวน ๑ ราย

๔.๒ หนังสือถึงปลัดกระทรวงสาธารณสุข , ผู้อำนวยการโรงพยาบาลลำพูน และนายอำเภอเมืองลำพูน ที่ได้นำเรียนเสนอมาพร้อมนี้



(นายสุกต ดิตยบัณฑิตพร)

นายกเทศาสาธารณสุขจังหวัดลำพูน

สงนามแล้ว

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดลำพูน

- สำนักงานจังหวัดลำพูน ได้ตรวจสอบแล้ว

เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีดำเนินการเกี่ยวกับการย้าย การโอนฯ ตามหนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ที่ สธ ๐๒๐๑.๐๓๖/ว ๘ ลงวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๕๕ และ ตามที่สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดลำพูนเสนอ

- เป็นอำนาจของรองผู้ว่าราชการจังหวัดฯ ตามคำสั่ง จังหวัดลำพูน ที่ ๒๓๓๓/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ เรื่อง การมอบอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัดลำพูน หมวด ๓ ข้อ ๓.๑ การย้ายข้าราชการ

- เพื่อโปรดพิจารณาหากเห็นชอบโปรดลงนาม ในคำสั่ง และหนังสือ ที่สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดลำพูน เสนอมาพร้อมนี้

(นางสาวตรีพร ขาศิแสนปิง)

ผู้อำนวยการกลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดลำพูน

วันที่ ๙.๖.๖๕

## เอกสาร ผนวก 2



ประกาศจังหวัดลำพูน

เรื่อง รับสมัครคัดเลือกเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการในตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ ตำแหน่งนักเทคนิคการแพทย์ปฏิบัติการ และตำแหน่งเจ้าพนักงานทันตสาธารณสุขปฏิบัติงาน สังกัดสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดลำพูน

ด้วยจังหวัดลำพูน มีความประสงค์จะดำเนินการคัดเลือกเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการในตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ ตำแหน่งนักเทคนิคการแพทย์ปฏิบัติการ และตำแหน่งเจ้าพนักงานทันตสาธารณสุขปฏิบัติงาน สังกัดสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดลำพูน ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๕ และมาตรา ๕๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ.๒๕๕๑ หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๔.๑/ว ๑๖ ลงวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๕๑ และ ที่ นร ๑๐๐๔/ว ๒๐ ลงวันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๔ จึงประกาศรับสมัครคัดเลือกเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่จะบรรจุและแต่งตั้งและเงินเดือนที่จะได้รับ

- ๑.๑ ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ
- ๑.๒ ตำแหน่งนักเทคนิคการแพทย์ปฏิบัติการ
- ๑.๓ ตำแหน่งเจ้าพนักงานทันตสาธารณสุขปฏิบัติงาน

เงินเดือนที่ได้รับ ดังรายละเอียดที่ระบุไว้ในเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

๒. จำนวนตำแหน่งว่างครั้งแรก

จำนวนตำแหน่งว่างครั้งแรก ดังรายละเอียดที่ระบุไว้ในเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

๓. ลักษณะงานที่ปฏิบัติของตำแหน่ง

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ ดังรายละเอียดที่ระบุไว้ในเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

๔. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการคัดเลือก

๔.๑ คุณสมบัติทั่วไป

ผู้สมัครสอบ ต้องมีคุณสมบัติทั่วไป และไม่มีลักษณะต้องห้าม ตามมาตรา ๓๖ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ.๒๕๕๑ ดังต่อไปนี้

ก. คุณสมบัติทั่วไป

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี (นับถึงวันที่ยื่นใบสมัคร)
- (๓) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยด้วยความบริสุทธิ์ใจ

/ช. ลักษณะต้องห้าม...



**ข. ลักษณะต้องห้าม**

(๑) เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการทางการเมือง  
(๒) เป็นคนไร้ความสามารถ คนเสมือนไร้ความสามารถ คนวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคที่กำหนดในกฎ ก.พ.

(๓) เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ.๒๕๕๑ หรือตามกฎหมายอื่น

(๔) เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี จนเป็นที่รังเกียจของสังคม

(๕) เป็นกรรมการหรือผู้ดำรงตำแหน่งที่รับผิดชอบในการบริหารพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(๖) เป็นบุคคลล้มละลาย

(๗) เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

(๘) เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(๙) เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก หรือปลดออก เพราะกระทำผิดวินัยตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ.๒๕๕๑ หรือตามกฎหมายอื่น

(๑๐) เป็นผู้เคยถูกลงโทษไล่ออก เพราะกระทำผิดวินัยตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ หรือตามกฎหมายอื่น

(๑๑) เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ หรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ

ผู้ที่จะเข้ารับราชการเป็นข้าราชการพลเรือน ซึ่งมีลักษณะต้องห้าม ตาม ข. (๙) (๖) (๗) (๘) (๙) (๑๐) หรือ (๑๑) ก.พ. อาจพิจารณาขานให้เข้ารับราชการได้ แต่ถ้าเป็นกรณีมีลักษณะต้องห้ามตาม (๘) หรือ (๙) ผู้นั้นต้องออกจากงานหรือออกจากราชการไปเกินสองปีแล้ว และในกรณีมีลักษณะต้องห้ามตาม (๑๐) ผู้นั้นต้องออกจากงานหรือออกจากราชการไปเกินสามปีแล้ว และต้องมีใช้เป็นกรณีออกจากงานหรือออกจากราชการเพราะเหตุทุจริตต่อหน้าที่ สำหรับผู้มีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา ๓๖ ข. (๑) ให้มีสิทธิสมัครเข้ารับการคัดเลือกได้ แต่จะมีสิทธิได้รับบรรจุเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญที่ได้รับการคัดเลือกต่อเมื่อพ้นจากการเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมืองแล้ว

สำหรับพระภิกษุหรือสามเณร ทางราชการไม่รับสมัคร และไม่อาจให้เข้ารับการคัดเลือกหรือบรรจุเข้ารับราชการ ทั้งนี้ ตามหนังสือกรมสารบรรณคณะรัฐมนตรีฝ่ายบริหาร ที่ นว ๘๙/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ และตามความในข้อ ๕ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๔

**๔.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง**

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ดังรายละเอียดที่ระบุไว้ในเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

## ๕. กำหนดการ และวิธีการรับสมัคร

๕.๑ สถานที่รับสมัคร ให้ผู้ประสงค์จะสมัคร ขอทราบรายละเอียดการรับใบสมัคร และยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดลำพูน โทร ๐-๕๓๐๙-๓๗๒๕ ต่อ ๑๑๕

๕.๒ ระยะเวลารับสมัคร ตั้งแต่วันที่ ๑๓ - ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๕ ในวันและเวลาราชการ ภาคเช้า เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. ภาคบ่าย เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.

### ๕.๓ ค่าธรรมเนียมในการสมัคร

ผู้สมัครต้องเสียค่าธรรมเนียมในการสมัคร ตำแหน่งละ ๒๐๐ บาท เมื่อสมัครคัดเลือกแล้ว ค่าธรรมเนียมในการสมัครจะไม่จ่ายคืนให้ เว้นแต่มีการยกเลิกการคัดเลือกครั้งนั้นทั้งหมด เนื่องจากมีการทุจริตหรือส่อไปทางทุจริต จึงจ่ายคืนค่าธรรมเนียมสมัครคัดเลือกแก่ผู้สมัคร เฉพาะผู้มิได้มีส่วนเกี่ยวข้องกับการทุจริตหรือส่อไปในทางทุจริตนั้น

### ๕.๔ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

(๑) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมแว่นตาและไม่สวมหมวก ถ่ายครั้งเดียวกันมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันปิดรับสมัคร) ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๓ รูป

(๒) สำเนาปริญญาบัตร หรือสำเนาประกาศนียบัตร หรือหนังสือรับรองฉบับสถานศึกษาอนุมัติ อย่างใดอย่างหนึ่ง และสำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา (Transcript of Records) ที่แสดงว่าเป็นผู้วุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัครคัดเลือก จำนวนอย่างละ ๒ ฉบับ

ทั้งนี้ ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรชั้นปริญญาบัตร หรือประกาศนียบัตรของสถานศึกษาได้นั้น จะถือตามกฎหมาย กฏ หรือระเบียบเกี่ยวกับการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถานศึกษานั้น ๆ เป็นเกณฑ์ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษา และได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติ ภายในวันปิดรับสมัครคัดเลือก คือวันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๕

กรณียังไม่สามารถนำหลักฐานการศึกษาดังกล่าวมายื่นพร้อมใบสมัครได้ ก็ให้นำหนังสือรับรองวุฒิที่สถานศึกษาออกให้ โดยระบุสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษา และวันที่ได้รับอนุมัติปริญญาบัตร หรือประกาศนียบัตร ซึ่งต้องอยู่ภายในกำหนดปิดรับสมัครมายื่นแทนก็ได้

(๓) สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพการพยาบาลชั้นหนึ่ง หรือการพยาบาลและการผดุงครรภ์ชั้นหนึ่ง ( เฉพาะผู้สมัครตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ) จำนวน ๑ ฉบับ

(๔) สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพผู้ประกอบโรคศิลปะสาขาเทคนิคการแพทย์หรือใบอนุญาตประกอบวิชาชีพเทคนิคการแพทย์ของสภาเทคนิคการแพทย์ ( เฉพาะผู้สมัครตำแหน่งนักเทคนิคการแพทย์ปฏิบัติการ) จำนวน ๑ ฉบับ

(๕) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

(๖) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

(๗) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ - สกุล ฯลฯ (ถ้ามี) จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

/ (๘.) ใบรับรองแพทย์...

(๘.) ใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎ ก.พ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๕๓ ซึ่งได้แก่

- วัณโรคในระยะแพร่กระจายเชื้อ
- โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
- โรคติดยาเสพติดให้โทษ
- โรคพิษสุราเรื้อรัง
- โรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรงและเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ ตามที่ ก.พ.กำหนด

ทั้งนี้ ในสำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองว่า สำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับไว้ด้วย (ให้นำหลักฐานต้นฉบับทุกฉบับ มาตรวจสอบด้วย)

## ๖. เงื่อนไขในการสมัครคัดเลือก

ผู้สมัครคัดเลือก ต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัครเข้ารับการคัดเลือก ตรงตามประกาศรับสมัครคัดเลือก และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัครพร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครคัดเลือกให้ถูกต้อง ครบถ้วน ในกรณีที่มีการผิดพลาดอันเนื่องมาจากผู้สมัคร หรือตรวจพบว่าเอกสารหรือหลักฐานคุณวุฒิซึ่งผู้สมัครนำมายื่นไม่ตรงตามคุณวุฒิ หรือไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัคร จังหวัดลำพูนจะถือว่าผู้สมัครเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครครั้งนั้นมาตั้งแต่นั้น

## ๗. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก และกำหนดวัน เวลา สถานที่คัดเลือก

จังหวัดลำพูน จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก และกำหนดวัน เวลา สถานที่คัดเลือกให้ทราบ ในวันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๕ ณ กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดลำพูน หรือที่ <http://www.lamphunhealth.go.th>

## ๘. หลักสูตรและวิธีการคัดเลือก

คณะกรรมการฯ จะดำเนินการคัดเลือกโดยวิธีการสัมภาษณ์ (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) เป็นการประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน จากการศึกษาพฤติกรรมที่ปรากฏของผู้เข้าสอบจากการสัมภาษณ์ ทั้งนี้ อาจใช้วิธีการอื่นใดเพิ่มเติมเพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ เช่น ความรู้ที่ใช้อาจใช้เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทิวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จรรยาบรรณของข้าราชการพลเรือน คุณธรรม จริยธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ และบุคลิกภาพอื่น เป็นต้น และรวมถึงสมรรถนะหลัก สมรรถนะที่จำเป็นของตำแหน่ง

## ๙. เงื่อนไขการตัดสิน

ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้ผ่านการคัดเลือก จะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนสัมภาษณ์ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

## ๑๐. การประกาศขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกตามลำดับที่

๑๐.๑ จังหวัดลำพูน จะประกาศขึ้นบัญชีผู้ได้รับคัดเลือก โดยเรียงลำดับจากผู้ที่ได้คะแนนสูงสุดลงมาตามลำดับ โดยมีเกณฑ์การพิจารณาที่เชื่อมโยงกับระดับความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่ ก.พ. และจังหวัดลำพูนกำหนด ในกรณีผู้ที่ได้รับคัดเลือก ได้คะแนนเท่ากัน จะให้ผู้ได้รับเลขประจำตัวสมัครเข้ารับการคัดเลือกก่อน เป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๑๐.๒ การขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือก จะขึ้นบัญชีไว้ถึงสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แต่ถ้ามามีการคัดเลือกในตำแหน่งเดียวกันนี้อีก และได้ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกได้ใหม่แล้ว บัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกได้ในครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

**๑๑. การบรรจุและแต่งตั้ง**

๑๑.๑ ผู้ได้รับการคัดเลือกจะได้รับการบรรจุและแต่งตั้ง ตามลำดับที่ในบัญชีผู้ได้รับคัดเลือก โดยได้รับเงินเดือนตามคุณวุฒิที่กำหนดเป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนั้น ตามที่ระบุไว้ในประกาศรับสมัคร ข้อ ๓

๑๑.๒ ในกรณีที่มิมีผู้ผ่านการคัดเลือก มากกว่าจำนวนตำแหน่งว่าง และภายหลังมีตำแหน่งว่างเพิ่มอีก จังหวัดลำพูน อาจบรรจุและแต่งตั้งผู้ได้รับคัดเลือกที่เหลืออยู่ดังกล่าว หรือจะดำเนินการคัดเลือกใหม่ก็ได้

**๑๒. การรับโอนผู้ได้รับคัดเลือก**

จังหวัดลำพูน ไม่รับโอน ผู้ที่ได้รับคัดเลือกที่เป็นข้าราชการ หรือพนักงานของรัฐทุกประเภท ไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น

**๑๓. เงื่อนไข ข้อความอื่น ๆ ที่ผู้สมัครควรทราบ**

ผู้ได้รับคัดเลือกเพื่อบรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งดังกล่าวต้องอยู่ปฏิบัติงาน ในตำแหน่งที่ได้รับบรรจุและแต่งตั้งเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี โดยห้ามโอนไปส่วนราชการอื่น เว้นแต่ลาออกจากราชการ ทั้งนี้ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขกำหนดเงื่อนไขเพิ่มเติม สำหรับผู้ได้รับการบรรจุจะต้องไม่มีการโยกย้าย การยืมตัว ภายในเวลา ๓ ปี

จังหวัดลำพูน จะดำเนินการคัดเลือกด้วยความโปร่งใส ยุติธรรม และเสมอภาค ดังนั้น หากมีผู้ใดแอบอ้างว่าสามารถช่วยเหลือให้ท่านได้รับการคัดเลือก หรือมีพฤติการณ์ในทำนองเดียวกันนี้ โปรดอย่าได้หลงเชื่อ และแจ้งให้ผู้ว่าราชการจังหวัดลำพูน ทราบด้วย

ประกาศ ณ วันที่ ๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายวรยุทธ เถาว์รัตน์)  
ผู้ว่าราชการจังหวัดลำพูน

รายละเอียดการรับสมัครคัดเลือกเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการ  
แบบท้ายประกาศจังหวัดลำพูน ลงวันที่ ๗ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๕

ตำแหน่งที่ ๑ ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ

๑) เงินเดือนที่จะได้รับ

อัตราเงินเดือน ระหว่าง ๑๕,๐๐๐ - ๑๖,๕๐๐ บาท ทั้งนี้ อัตราเงินเดือนเป็นไปตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการให้ข้าราชการได้รับเงินเดือนตามวุฒิตามช่วงเงินเดือน ลงวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๒) จำนวนตำแหน่งว่างครั้งแรก จำนวน ๑๑ อัตรา ดังนี้

- (๑) งานการพยาบาลผู้ป่วยใน กลุ่มงานการพยาบาล โรงพยาบาลเวียงหนองล่อง สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดลำพูน
- (๒) กลุ่มงานบริการด้านปฐมภูมิและองค์รวม โรงพยาบาลแม่ทา สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดลำพูน
- (๓) กลุ่มงานบริการด้านปฐมภูมิและองค์รวม โรงพยาบาลป่าซาง สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดลำพูน
- (๔) กลุ่มงานบริการด้านปฐมภูมิและองค์รวม โรงพยาบาลป่าซาง สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดลำพูน
- (๕) งานการพยาบาลผู้ป่วยใน กลุ่มงานการพยาบาล โรงพยาบาลป่าซาง สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดลำพูน
- (๖) งานการพยาบาลผู้ป่วยนอก กลุ่มงานการพยาบาล โรงพยาบาลป่าซาง สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดลำพูน
- (๗) งานการพยาบาลผู้ป่วยใน กลุ่มงานการพยาบาล โรงพยาบาลป่าซาง สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดลำพูน
- (๘) งานการพยาบาลผู้ป่วยนอก กลุ่มงานการพยาบาล โรงพยาบาลบ้านธิ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดลำพูน
- (๙) งานการพยาบาลผู้คลอด กลุ่มงานการพยาบาล โรงพยาบาลบ้านธิ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดลำพูน
- (๑๐) งานการพยาบาลผู้ป่วยอุบัติเหตุฉุกเฉินและนิติเวช กลุ่มงานการพยาบาล โรงพยาบาลบ้านโฮ่ง สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดลำพูน
- (๑๑) กลุ่มงานส่งเสริมป้องกันควบคุมโรค โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านป่าซางน้อย หมู่ ๑๐ ตำบลบ้านแป้น สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเมืองลำพูน จังหวัดลำพูน

๓) ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้น ที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถทางวิชาการในการทำงาน ปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานพยาบาลวิชาชีพ ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่างๆ ดังนี้

๑. ด้านการปฏิบัติการ

- (๑) ปฏิบัติการพยาบาลขั้นพื้นฐานตามมาตรฐานวิชาชีพ ในการให้การพยาบาลแก่ผู้ใช้บริการ เพื่อให้ได้รับการดูแลที่ถูกต้องเหมาะสมและปลอดภัย
- (๒) คัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพ วิเคราะห์ปัญหา วินิจฉัยปัญหา ภาวะเสี่ยง เพื่อให้การช่วยเหลือทางนิติวิทยาศาสตร์ การพยาบาล ได้อย่างถูกต้องเหมาะสมทันสถานการณ์และทันเวลา

/(๓) บันทึก รวบรวม ...

(๓) บันทึก รวบรวม ศึกษาวิเคราะห์ข้อมูลด้านการพยาบาลเบื้องต้น เพื่อพัฒนาการดูแลผู้ป่วยให้  
เกิดความปลอดภัย สุขสบาย และมีประสิทธิภาพ

(๔) ส่งเสริม ป้องกัน ดูแลรักษา พื้นฟูสุขภาพประชาชน หรือการบริการอื่นๆทางด้านสุขภาพ เพื่อ  
สุขภาพที่ดีของประชาชน

๒. ด้านการวางแผน

วางแผนการทำงานที่รับผิดชอบ ร่วมดำเนินการวางแผนการทำงานของหน่วยงานหรือโครงการ  
เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

๓. ด้านการประสานงาน

(๑) ประสานงานการทำงานรวมทั้งภายในและภายนอกทีมงานหรือหน่วยงาน เพื่อให้เกิดความ  
ร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนดไว้

(๒) ชี้แจงและให้รายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูล ข้อเท็จจริง แก่บุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อสร้าง  
ความเข้าใจหรือความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย

๔. ด้านการบริการ

(๑) สอน แนะนำ ให้คำปรึกษาเบื้องต้นแก่ผู้ใช้บริการและครอบครัว ชุมชนเกี่ยวกับการส่งเสริม  
ป้องกันดูแลรักษา พื้นฟูภาพ เพื่อให้ประชาชนสามารถดูแลตนเองได้

(๒) ให้บริการข้อมูลทางวิชาการ จัดเก็บข้อมูลเบื้องต้นเกี่ยวกับการพยาบาล เพื่อให้ประชาชนได้  
ทราบข้อมูลและความรู้ต่างๆ ที่เป็นประโยชน์ สอดคล้องและสนับสนุนภารกิจของหน่วยงาน และใช้  
ประกอบการพิจารณากำหนดนโยบาย แผนงาน หลักเกณฑ์ มาตรการต่างๆ

๔) คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาพยาบาลศาสตร์ และ  
ได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพการพยาบาลชั้นหนึ่ง หรือการพยาบาลและการผดุงครรภ์ชั้นหนึ่ง

## ตำแหน่งที่ ๒ ตำแหน่งนักเทคนิคการแพทย์ปฏิบัติการ

### ๑) เงินเดือนที่จะได้รับ

อัตราเงินเดือน ระหว่าง ๑๕,๐๐๐ - ๑๖,๕๐๐ บาท ทั้งนี้ อัตราเงินเดือนเป็นไปตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการให้ข้าราชการได้รับเงินเดือน ตามวุฒิตามช่วงเงินเดือน ลงวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

### ๒) จำนวนตำแหน่งว่างครั้งแรก

กลุ่มงานเทคนิคการแพทย์ โรงพยาบาลบ้านไธสง สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดลำพูน  
จำนวน ๑ ตำแหน่ง

### ๓) ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้น ที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถทางวิชาการในการทำงาน ปฏิบัติงานด้านเทคนิคการแพทย์ ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่างๆ ดังนี้

#### ๑. ด้านการปฏิบัติการ

(๑) ปฏิบัติงานตรวจวิเคราะห์ทางห้องปฏิบัติการขั้นพื้นฐาน ควบคุมระบบคุณภาพ ตามมาตรฐานงานเทคนิคการแพทย์ เพื่อให้ผู้รับบริการได้รับผลการตรวจวิเคราะห์ที่ถูกต้อง แม่นยำและทันเวลา

(๒) รวบรวมข้อมูลทางวิชาการเบื้องต้นด้านเทคนิคการแพทย์ที่ไม่ยุ่งยากซับซ้อน เพื่อประกอบการวางแผนการจัดทำรายงานทางวิชาการ เพื่อพัฒนางานด้านเทคนิคการแพทย์และสาธารณสุข

(๓) ติดตาม ประเมินผล สรุปผลการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย ด้านเทคนิคการแพทย์ เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของแผนงานโครงการที่รับผิดชอบ

(๔) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย สืบค้นข้อมูลทางวิชาการเบื้องต้นที่ไม่ซับซ้อน เพื่อให้เป็นข้อมูลในการวางแผนพัฒนางานด้านเทคนิคการแพทย์และสาธารณสุข

#### ๒. ด้านการวางแผน

วางแผนการทำงานที่รับผิดชอบ ร่วมดำเนินการวางแผนการทำงานของหน่วยงานหรือโครงการ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

#### ๓. ด้านการประสานงาน

(๑) ประสานงานการทำงานรวมทั้งภายในและภายนอกทีมงานหรือหน่วยงาน เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนดไว้

(๒) ชี้แจงและให้รายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูล ข้อเท็จจริง แก่บุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อสร้างความเข้าใจหรือความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย

#### ๔. ด้านการบริการ

(๑) เผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับงานการตรวจทางห้องปฏิบัติการให้แก่ผู้ใช้บริการ ผู้ป่วยญาติ ประชาชนทั่วไป เพื่อให้มีความเข้าใจในการตรวจทางห้องปฏิบัติการ

(๒) สอน แนะนำ การปฏิบัติงาน แก่บุคลากรด้านสาธารณสุขและนักศึกษา เพื่อให้มีความรู้ความสารถและทักษะที่จำเป็นในการปฏิบัติงานทางห้องปฏิบัติการและแก้ไขปัญหาอย่างมีประสิทธิภาพ

(๓) ให้บริการข้อมูล แก่ผู้ที่เกี่ยวข้อง ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับงานในความรับผิดชอบ เพื่อให้ได้ทราบข้อมูลและความรู้ต่างๆ ที่เป็นประโยชน์ สอดคล้องและสนับสนุนภารกิจของหน่วยงาน

**๔) คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง**

ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาเทคนิคการแพทย์ และได้รับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบโรคศิลปะสาขาเทคนิคการแพทย์ หรือได้รับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพเทคนิคการแพทย์ของสภาเทคนิคการแพทย์

**ตำแหน่งที่ ๓ ตำแหน่งเจ้าพนักงานทันตสาธารณสุขปฏิบัติงาน**

**๑) เงินเดือนที่จะได้รับ**

(๑) อัตราเงินเดือน ระหว่าง ๑๐,๘๕๐ - ๑๑,๙๓๐ บาท (สำหรับคุณวุฒิปริญญาตรีซึ่งมีระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า ๒ ปี ต่อจากประโยคมัธยมศึกษาตอนปลายที่ศึกษาวิชาสามัญ)

(๒) อัตราเงินเดือน ระหว่าง ๑๑,๕๐๐ - ๑๒,๖๕๐ บาท (สำหรับคุณวุฒิปริญญาตรีวิชาชีพชั้นสูงซึ่งมีระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า ๓ ปี ต่อจากมัธยมศึกษาตอนปลาย)

ทั้งนี้ อัตราเงินเดือนเป็นไปตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการให้ข้าราชการได้รับเงินเดือนตามวุฒิตามช่วงเงินเดือน ลงวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

**๒) จำนวนตำแหน่งว่างครั้งแรก จำนวน ๒ ตำแหน่ง ดังนี้**

(๑) กลุ่มงานทันตกรรม โรงพยาบาลเวียงหนองล่อง สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดลำพูน จำนวน ๑ ตำแหน่ง

(๒) กลุ่มงานทันตกรรม โรงพยาบาลป่าซาง สำนักงานสาธารณสุข จังหวัดลำพูน จำนวน ๑ ตำแหน่ง

**๓) ลักษณะงานที่ปฏิบัติ**

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้นซึ่งไม่จำเป็นต้องใช้ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาปฏิบัติงานด้านทันตสาธารณสุข ตามแนวทาง แบบอย่าง ขั้นตอน และวิธีการที่ชัดเจน ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่างๆ ดังนี้

**๑. ด้านการปฏิบัติการ**

(๑) ให้บริการทันตกรรม ทันตสาธารณสุข เพื่อให้ประชาชนมีสุขภาพช่องปากที่ดี

(๒) จัดเตรียม ดูแล บำรุงรักษา เครื่องมือ วัสดุ อุปกรณ์ เพื่อให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานและเป็นไปตามมาตรฐาน

(๓) เก็บรวบรวมข้อมูล เพื่อจัดทำรายงาน และนำเสนอเจ้าหน้าที่ระดับสูงขึ้นไป

**๒. ด้านการบริการ**

(๑) ให้ความรู้ คำแนะนำ ข้อมูลเกี่ยวกับสุขภาพช่องปากแก่บุคลากรที่เกี่ยวข้องหน่วยงานภาครัฐ เอกชน ประชาชน เพื่อให้มีความรู้ในการดูแลสุขภาพช่องปากของตนเองและให้คำแนะนำแก่ผู้อื่นได้

(๒) ประสานงานการทำงานร่วมกับผู้เกี่ยวข้อง เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างราบรื่นและมีประสิทธิภาพ

**๔) คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง**

ได้รับประกาศนียบัตรทางทันตกรรม ซึ่งระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า ๒ ปี ต่อจากประโยคมัธยมศึกษาตอนปลายที่ศึกษาวิชาสามัญ หรือประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงทันตสาธารณสุข



## เอกสาร ผนวก 3

๑. ชื่อโครงการ/งาน/กิจกรรม โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการเงินการคลัง การบัญชีภาครัฐ การพัสดุ และการเบิกจ่าย  
เงินงบประมาณของจังหวัดลำพูน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๒. หลักการและเหตุผล

ในการปฏิบัติงานของหน่วยงานภาครัฐด้านการเงินการคลัง จะต้องถือปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ  
ข้อบังคับและหนังสือสั่งการ ให้เป็นไปอย่างถูกต้อง มีวินัย คุ่มค่า โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ ประกอบกับใน  
ปัจจุบันมีการกระจายอำนาจการบริหารด้านการเงินการคลังภาครัฐให้ส่วนราชการถือปฏิบัติ ซึ่งการบริหารงานต้องมี  
ความถูกต้อง รวดเร็ว ทันตามกำหนดเวลาด้วยความระมัดระวัง รอบคอบ เพื่อมิให้เกิดความเสียหายต่อทางราชการ  
ผู้บริหารหน่วยงานและผู้ปฏิบัติจึงเป็นผู้ที่มีความสำคัญในการขับเคลื่อนงานต่าง ๆ ในความรับผิดชอบให้เกิดผลสำเร็จ  
ตามเป้าหมาย เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล รวมทั้ง นโยบายรัฐบาลที่จะกระตุ้นเศรษฐกิจของประเทศ  
ในภาพรวมให้ปรับตัวดีขึ้น โดยนำการใช้จ่ายภาครัฐเป็นเครื่องมือเร่งให้มีการอุปโภคบริโภคและมีธุรกรรม  
ทางเศรษฐกิจอย่างครบวงจร ในปีที่ผ่านมาจังหวัดลำพูนได้กำหนดแนวทางส่งเสริมสนับสนุนส่วนราชการและ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในจังหวัดลำพูนให้เพิ่มประสิทธิภาพการใช้จ่ายเงินงบประมาณประจำปี โดยมีหลาย  
กิจกรรมที่เพิ่มประสิทธิภาพการใช้จ่ายเงินงบประมาณของจังหวัดลำพูนให้เป็นไปตามเป้าหมาย ได้แก่ ๑) การจัด  
ประชุมติดตามการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่าย ๒) จัดอบรม/ประชุมเชิง  
ปฏิบัติการ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่าย ๓) ลงพื้นที่ติดตามผลการดำเนินงานด้านการ  
ก่อหนี้ผูกพันและการเบิกจ่ายตามหน่วยงานที่คณะกรรมการเร่งรัดติดตาม ฯ กำหนด ๔) วิเคราะห์ ติดตาม สรุปผล  
การเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายจังหวัดลำพูน แต่ผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณภาพรวมยังไม่เป็นไปตาม  
มติคณะรัฐมนตรีที่กำหนด เกิดจากหลายปัจจัยโดยเฉพาะเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานขาดความชำนาญ ปฏิบัติงาน  
ไม่ถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ วิธีปฏิบัติ ประกอบกับกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง วิธี e-bidding ซึ่งใช้ระยะเวลา  
ดำเนินการ หน่วยงานขาดการเตรียมความพร้อมและการวางแผนงานในการดำเนินงาน ทำให้การก่อก่อหนี้ผูกพันล่าช้า  
ส่งผลให้การเร่งรัดการใช้จ่ายเงินงบประมาณไม่บรรลุเป้าหมาย

สำนักงานคลังจังหวัดลำพูน ในฐานะหน่วยงานที่สนับสนุนการบริหารงานของจังหวัดแบบบูรณาการ  
ได้ตระหนักถึงความสำคัญการพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ทักษะและสมรรถนะที่เหมาะสม รวมทั้งการเร่งรัดเบิกจ่าย  
เงินงบประมาณรายจ่ายของหน่วยงานของรัฐในจังหวัดลำพูน ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สามารถก่อก่อหนี้ผูกพัน  
และเบิกจ่ายเป็นไปตามเป้าหมายที่คณะรัฐมนตรีกำหนด โดยส่งเสริมให้บุคลากรในหน่วยงานของรัฐทำความเข้าใจในกฎหมาย  
ระเบียบและวิธีการปฏิบัติที่มีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา รวมทั้งให้ความสำคัญต่อการปฏิบัติงานด้านการเงินการคลัง  
การบัญชีภาครัฐ และการพัสดุ ที่จำเป็นต้องดำเนินการด้วยความถูกต้อง มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และตรวจสอบได้  
อันเป็นหัวใจสำคัญให้สามารถตอบสนองนโยบายของรัฐบาลได้อย่างมีประสิทธิภาพ ดังนั้น จึงได้จัดทำ “โครงการ  
เพิ่มประสิทธิภาพการเงินการคลัง การบัญชีภาครัฐ การพัสดุ และการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของจังหวัดลำพูน  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕”

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อให้หัวหน้าหน่วยงาน และเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานหน่วยงานของรัฐในจังหวัดลำพูน  
มีความรู้เกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบการเงินการคลัง การบัญชีภาครัฐ และการพัสดุ สามารถเบิกจ่ายได้อย่างถูกต้อง  
รวดเร็ว เป็นไปตามเป้าหมาย

๓.๒ เพื่อให้หน่วยงานของรัฐสามารถดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน  
ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

/๓.๓ เพื่อส่งเสริม...

๓.๓ เพื่อส่งเสริมให้หน่วยงานของรัฐสามารถปฏิบัติงานตามกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐได้อย่างถูกต้อง โปร่งใส ลดข้อผิดพลาดที่อาจเกิดขึ้นจากการปฏิบัติงาน

๓.๔ เพื่อกระตุ้นและสร้างแรงจูงใจให้หน่วยงานของรัฐเร่งรัดเบิกจ่ายเงินงบประมาณได้อย่างมีประสิทธิภาพและเป็นไปตามเป้าหมายที่รัฐบาลกำหนด

๓.๕ เพื่อรับทราบปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานของรัฐในจังหวัดลำพูน และหาแนวทางแก้ไขเพื่อให้การจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปด้วยความถูกต้อง สามารถเบิกจ่ายเงินงบประมาณให้เป็นไปตามเป้าหมายที่คณะรัฐมนตรีกำหนด

๓.๖ เพื่อให้ประชาชนได้รับสาธารณประโยชน์จากการลงทุนภาครัฐได้อย่างรวดเร็วและทั่วถึง

๔. ความสอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัด

- ( ) การส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงนิเวศ ควบคู่กับการอนุรักษ์ฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- ( ) การส่งเสริมและพัฒนาประสิทธิภาพการผลิตและสร้างมูลค่าเพิ่มสินค้าเกษตร
- ( ) การส่งเสริมและสนับสนุนเทคโนโลยีหรือนวัตกรรมการผลิตและการบริการเชิงสร้างสรรค์
- ( ✓ ) การพัฒนาคุณภาพชีวิตและการบริหารจัดการภาครัฐเพื่อยกระดับสู่สากล
- ( ) การเสริมสร้างและรักษาความมั่นคง

๕. ตัวชี้วัด

๕.๑ จำนวนผู้เข้าร่วมการประชุมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๕ ของจำนวนหน่วยงานที่เชิญประชุม ฯ

๕.๒ จำนวนผู้เข้าร่วมการอบรม/ประชุมเชิงปฏิบัติการ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๕ ของจำนวนหน่วยงานที่เชิญอบรม/ประชุมเชิงปฏิบัติการ

๖. วิธีการดำเนินโครงการ (ดำเนินการเอง)

๖.๑ จัดประชุมกลุ่มเป้าหมายเป็นรายเดือนเพื่อติดตามการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง การก่อนนี้ ผูกพัน และเร่งรัดการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายของจังหวัดลำพูน ซึ่งประกอบด้วย งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (Function) งบจังหวัด งบกลุ่มจังหวัด งบกลาง เงินกันไว้เบิกเหลือในปี เงินอุดหนุน เฉพาะกิจ และอื่น ๆ ให้เป็นไปตามเป้าหมายที่คณะรัฐมนตรีกำหนด

รายการ	จัดปณคนผู้เข้าร่วมการประชุม	จกนคนครั้ง
จัดประชุมเร่งรัดติดตามการใช้จ่ายเงินภาครัฐ	จำนวน ๕๐ คน/ครั้ง	๑๒

๖.๒ จัดประชุมเชิงปฏิบัติการ/ฝึกอบรม ในรูปแบบการบรรยาย/เสวนา ดังนี้  
โครงการเพิ่มประสิทธิภาพด้านการเงินการคลัง การบัญชี และการพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ สำหรับส่วนราชการ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในจังหวัดลำพูน

๑) หลักสูตร การเพิ่มประสิทธิภาพด้านการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

หลักสูตร/หัวข้อวิชา	เป็ลหมคย (คน)	จกนข่วโมง
๑. แนวทางการตรวจสอบ ประเด็นข้อตรวจพบ ในการจัดซื้อจัดจ้างรวมทั้งหนังสือเวียนที่เกี่ยวข้อง กรณีศึกษา	ผู้บริหารหน่วยงานภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ องค์กรมหาชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหน่วยงานอื่นๆ ของรัฐตามที่กฎหมายกำหนด รวมถึงผู้ที่ปฏิบัติหน้าที่ด้านการเงินการคลัง รวมจำนวน ๑๕๐ คน	๓

/หลักสูตร...

หลักสูตร/หัวข้อวิชา	เป้าหมาย (คน)	จำนวนชั่วโมง
๒. การเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานด้านพัสดุให้กับหน่วยงานของรัฐ สำหรับส่วนราชการในจังหวัดลำพูน	ส่วนราชการ ๗๔ แห่ง ๆ ละ ๒ คน รวมจำนวน ๑๔๘ คน	๓
๓. การเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานด้านพัสดุให้กับหน่วยงานของรัฐ สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในจังหวัดลำพูน (อปท.)	อปท. ๕๘ แห่ง ๆ ละ ๒ คน รวมจำนวน ๑๑๖ คน	๓
๔. แนวทางการเตรียมการจัดซื้อจัดจ้างปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการเบิกจ่าย	ส่วนราชการ ๗๔ แห่ง และ อปท. ๕๘ แห่ง แห่งละ ๑ คน (ส่วนราชการบางแห่ง ๒ คน) รวมประมาณ ๑๔๐ คน	๓

๒) หลักสูตร การเพิ่มประสิทธิภาพด้านการเงินการคลัง และการบัญชีภาครัฐ  
เรื่อง "รู้เท่าทันกฎหมายการเงินการคลังภาครัฐ"

หลักสูตร/หัวข้อวิชา	เป้าหมาย (คน)	จำนวนชั่วโมง
๑. การเสริมสร้างสมรรถนะด้านการเงินการคลังภาครัฐ	ผู้บริหารหน่วยงานภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหน่วยงานอื่นๆ ของรัฐตามที่กฎหมาย กำหนด รวมถึงผู้ที่ปฏิบัติหน้าที่ด้านการเงิน การคลัง รวมจำนวน ๑๕๐ คน	๓
๒. เตรียมความพร้อมในการยื่นขอรับบำเหน็จบำนาญ สำหรับผู้เกษียณอายุราชการในจังหวัดลำพูน	ผู้เกษียณอายุราชการปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รวมจำนวน ๒๖๐ คน	๓
๓. ประชุมชี้แจงวิธีการปฏิบัติงานในระบบ GFMIS ช่วงสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ สำหรับส่วนราชการในจังหวัดลำพูน	ส่วนราชการ จำนวน ๗๔ แห่ง ๆ ละ ๑ คน รวมจำนวน ๗๔ คน	๓

เรื่อง "การจัดทำรายงานการประเมินผลควบคุมภายในในภาพรวมจังหวัดลำพูน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔"

หัวข้อวิชา	เป้าหมาย (คน)	จำนวนชั่วโมง
๑. การจัดทำรายงานการประเมินผลควบคุมภายในในภาพรวมจังหวัดลำพูน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ สำหรับส่วนราชการในจังหวัดลำพูน	ส่วนราชการ จำนวน ๓๔ แห่ง ๆ ละ ๑ คน รวมจำนวน ๓๔ คน	๓

/หัวข้อวิชา...

หัวข้อวิชา	เป้าหมาย (คน)	จำนวนชั่วโมง
๒. การจัดทำรายงานการประเมินผลควบคุมภายในในภาพรวมจังหวัดลำพูน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในจังหวัดลำพูน (อปท.)	อปท. จำนวน ๕๘ แห่ง ๆ ละ ๑ คน รวมจำนวน ๕๘ คน	๓ ๐
๓. จัดประชุมคณะกรรมการประเมินผลการควบคุมภายในในภาพรวมจังหวัดลำพูน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ สำหรับส่วนราชการในจังหวัดลำพูน	จำนวน ๒๐ คน	๓
๔. จัดประชุมคณะกรรมการประเมินผลการควบคุมภายในในภาพรวมจังหวัดลำพูน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	จำนวน ๒๐ คน	๓

จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ (การประชุม/การอบรม/ประชุมเชิงปฏิบัติการ) ในแต่ละหลักสูตรสามารถแบ่งจำนวนผู้เข้าร่วมโครงการเป็นหลายรุ่น ภายใต้ประกาศคณะกรรมการโรคติดต่อจังหวัดลำพูน COVID-๑๙

๖.๓ ลงพื้นที่ติดตามการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง การก่อหนี้ผูกพัน และการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ประกอบด้วย

๑) ลงพื้นที่ติดตามการดำเนินการก่อหนี้ผูกพันโครงการหน่วยงานของรัฐในจังหวัดลำพูน ที่ไม่สามารถดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและก่อหนี้ผูกพัน (ลงนามในสัญญา) เป็นไปตามเป้าหมายที่คณะรัฐมนตรีกำหนด พร้อมทั้งให้คำปรึกษาแนะนำเกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบ การเงินการคลัง และการจัดซื้อจัดจ้าง รวมทั้งการปฏิบัติงานในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (e-GP)

๒) ลงพื้นที่ติดตามการเบิกจ่ายเงินงบประมาณตามหน่วยงานของรัฐที่คณะกรรมการเร่งรัดติดตาม ฯ กำหนด พร้อมทั้งให้คำปรึกษาแนะนำเกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบการเงินการคลัง การบัญชีและการพัสดุ

หน่วยดำเนินการ	จำนวนครั้ง
สำนักงานคลังจังหวัดลำพูน	๘

๖.๔ วิเคราะห์ ติดตาม สรุปผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายจังหวัดลำพูน ดังนี้

๑) นำข้อมูล สถิติ ตัวเลขของหน่วยงานที่ได้รับงบประมาณรายจ่ายลงทุนมาวิเคราะห์ คาดการณ์การเบิกจ่ายเป็นรายเดือน รายไตรมาสและรายปี

๒) รวบรวมสรุปปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการ การก่อหนี้และการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ พร้อมสรุปแนวทางแก้ไขปัญหาเพื่อเป็นองค์ความรู้แก่หน่วยงานต่าง ๆ

นำข้อมูล ๑ - ๒ เสนอผู้ว่าราชการจังหวัด และหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

/กลุ่มเป้าหมาย...

๗. กลุ่มเป้าหมาย

หัวหน้าหน่วยงานของรัฐ และเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน ด้านการเงินการบัญชีและการพัสดุ  
ของหน่วยงานของรัฐในจังหวัดลำพูน

๘. งบประมาณ

งบรายจ่ายอื่น ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานจังหวัดแบบบูรณาการ (โครงการเพิ่มขีดสมรรถนะ  
การบริหารงานจังหวัดแบบบูรณาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของจังหวัดลำพูน) จำนวนเงิน ๑๔๐,๐๐๐.- บาท  
(หนึ่งแสนสี่หมื่นบาทถ้วน) รายละเอียดตามภาคผนวก

๙. ระยะเวลาดำเนินการ

ตั้งแต่ ตุลาคม ๒๕๖๔ - กันยายน ๒๕๖๕

๑๐. สถานที่ดำเนินการ

หน่วยงานของรัฐ หรือ เอกชนในจังหวัดลำพูน

๑๑. หน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

สำนักงานคลังจังหวัดลำพูน

๑๒. ผลหรือประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑๒.๑ หัวหน้าหน่วยงานของรัฐ และเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุและด้านการเงิน การบัญชี  
ของหน่วยงานของรัฐในจังหวัดลำพูน มีองค์ความรู้ ความเข้าใจและมีทักษะในการปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง  
การเงินการคลัง และการบัญชีภาครัฐ

๑๒.๒ จังหวัดลำพูน มีผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕  
เป็นไปตามเป้าหมายที่รัฐบาลกำหนด

๑๒.๓ จังหวัดลำพูน สามารถจัดทำรายงานการประเมินผลควบคุมภายในในภาพรวมจังหวัดลำพูน  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นไปตามที่กำหนด

๑๒.๔ หน่วยงานของรัฐสามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง

๑๒.๕ หน่วยงานของรัฐมีขวัญกำลังใจและการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ

๑๒.๖ หน่วยงานของรัฐสามารถรับทราบปัญหาและข้อผิดพลาดในการดำเนินงานพร้อมแนวทางใน  
การแก้ไขได้อย่างถูกต้อง และมีประสิทธิภาพ

๑๒.๖ ประชาชนในจังหวัดลำพูนได้รับสาธารณประโยชน์จากการลงทุนภาครัฐได้ทั่วถึง

๑๓. ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ).....  
(นางพรอมา หมอยา)  
คลังจังหวัดลำพูน

๑๔. ผู้เห็นชอบโครงการ

(ลงชื่อ).....  
(นายอนุพงษ์ วาวังคมูล)  
รองผู้ว่าราชการจังหวัดลำพูน

๑๕. ผู้อนุมัติโครงการ

(ลงชื่อ).....  
(นายวรยุทธ เนาวรัตน์)  
ผู้ว่าราชการจังหวัดลำพูน

**สรุปประมาณการค่าใช้จ่าย**  
**โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการเงินการคลัง การบัญชีภาครัฐ การพัสดุ และการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของจังหวัดลำพูน**  
**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕**

ลำดับ	รายการ	จำนวนเงิน
๑	จัดประชุมกลุ่มเป้าหมาย	๒๑,๐๐๐.-
๒	จัดประชุมเชิงปฏิบัติการ/ฝึกอบรม	
	๒.๑ หลักสูตร/หัวข้อ การเพิ่มประสิทธิภาพด้านการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ	
	๑) แนวทางการตรวจสอบ ประเด็นข้อตรวจพบ ในการจัดซื้อจัดจ้าง รวมทั้งหนังสือเวียนที่เกี่ยวข้อง กรณีศึกษา	๑๐,๙๐๐.-
	๒) การเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานด้านพัสดุให้กับหน่วยงานของรัฐ สำหรับส่วนราชการในจังหวัดลำพูน	๑๑,๔๒๐.-
	๓) การเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานด้านพัสดุให้กับหน่วยงานของรัฐ สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในจังหวัดลำพูน	๙,๓๔๐.-
	๔) แนวทางการเตรียมการจัดซื้อจัดจ้างปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการเบิกจ่าย	๑๐,๙๐๐.-
	๒.๒ หลักสูตร การเพิ่มประสิทธิภาพด้านการเงินการคลัง และการบัญชีภาครัฐ	
	๑) การเสริมสร้างสมรรถนะด้านการเงินการคลังภาครัฐ	๑๑,๕๕๐.-
	๒) เตรียมความพร้อมในการยื่นขอรับบำเหน็จ บำนาญ สำหรับผู้เกษียณอายุข้าราชการในจังหวัดลำพูน	๑๘,๗๐๐.-
	๓) ประชุมชี้แจงวิธีการปฏิบัติงานในระบบ GFMS ช่วงสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ สำหรับส่วนราชการในจังหวัดลำพูน	๖,๖๑๐.-
	๔) การจัดทำรายงานการประเมินผลควบคุมภายในในภาพรวมจังหวัดลำพูน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ สำหรับส่วนราชการในจังหวัดลำพูน	๔,๐๑๐.-
	๕) การจัดทำรายงานการประเมินผลควบคุมภายในในภาพรวมจังหวัดลำพูน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในจังหวัดลำพูน (อปท.)	๕,๕๗๐.-
	๖) จัดประชุมคณะกรรมการประเมินผลการควบคุมภายในในภาพรวมจังหวัดลำพูน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ สำหรับส่วนราชการในจังหวัดลำพูน	๑,๓๐๐.-
	๗) จัดประชุมคณะกรรมการประเมินผลการควบคุมภายในในภาพรวมจังหวัดลำพูน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	๑,๓๐๐.-
๓	ลงพื้นที่	๑๙,๐๐๐.-
๔	วิเคราะห์ ติดตาม สรุปผล	๘,๕๐๐.-
<b>รวมเป็นเงิน (หนึ่งแสนสี่หมื่นบาทถ้วน)</b>		<b>๑๔๐,๐๐๐.-</b>

**หมายเหตุ :** ๑. รายการค่าใช้จ่ายสามารถจ่ายได้ทุกรายการ ตามวงเงินที่ได้รับอนุมัติทั้งโครงการ

๒. จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ (การประชุม/การอบรม/ประชุมเชิงปฏิบัติการ) ในแต่ละหลักสูตร สามารถแบ่งจำนวนผู้เข้าร่วมโครงการเป็นหลายรุ่น ภายใต้ประกาศคณะกรรมการโรคติดต่อจังหวัดลำพูน COVID-๑๙

ภาคผนวก

ประมาณการค่าใช้จ่ายโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการเงินการคลัง การบัญชีภาครัฐ การพัสดุ และการเบิกจ่าย  
เงินงบประมาณของจังหวัดลำพูน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๑. จัดประชุมกลุ่มเป้าหมายเป็นรายเดือน

ลำดับที่	รายการ	จำนวนเงิน
๑	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน ๑๒ ครั้ง ๆ ละ ๕๐ คน ๆ ละ ๓๕ บาท	๒๑,๐๐๐.-
รวมเป็นเงิน (สองหมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน)		๒๑,๐๐๐.-

๒. จัดประชุมเชิงปฏิบัติการ/ฝึกอบรม ในรูปแบบการบรรยาย/เสวนา ดังนี้

๑) หลักสูตร แนวทางการตรวจสอบ ประเด็นข้อตรวจพบ ในการจัดซื้อจัดจ้าง รวมทั้ง  
หนังสือเวียนที่เกี่ยวข้อง กรณีศึกษา

ลำดับที่	รายการ	จำนวนคน	อัตรา	ชม./มือ	รวมเป็นเงิน
๑	ค่าวิทยากรบรรยาย	๑	๖๐๐	๓	๑,๘๐๐.-
๒	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	๑๔๐	๓๕	๑	๔,๙๐๐.-
๓	ค่าเอกสาร/วัสดุ/ค่าใช้จ่ายอื่น	๑๔๐	๓๐	๑	๔,๒๐๐.-
รวมเป็นเงิน (หนึ่งหมื่นเก้าร้อยบาทถ้วน)					๑๐,๙๐๐.-

๒) หลักสูตร การเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานด้านพัสดุให้กับหน่วยงานของรัฐ  
สำหรับส่วนราชการในจังหวัดลำพูน

ลำดับที่	รายการ	จำนวนคน	อัตรา	ชม./มือ	รวมเป็นเงิน
๑	ค่าวิทยากรบรรยาย	๑	๖๐๐	๓	๑,๘๐๐.-
๒	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	๑๔๘	๓๕	๑	๕,๑๘๐.-
๓	ค่าเอกสาร/วัสดุ/ค่าใช้จ่ายอื่น	๑๔๘	๓๐	๑	๔,๔๔๐.-
รวมเป็นเงิน (หนึ่งหมื่นหนึ่งพันสี่ร้อยยี่สิบบาทถ้วน)					๑๑,๔๒๐.-

๓) หลักสูตร การเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานด้านพัสดุให้กับหน่วยงานของรัฐ  
สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในจังหวัดลำพูน

ลำดับที่	รายการ	จำนวนคน	อัตรา	ชม./มือ	รวมเป็นเงิน
๑	ค่าวิทยากรบรรยาย	๑	๖๐๐	๓	๑,๘๐๐.-
๒	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	๑๑๖	๓๕	๑	๔,๐๖๐.-
๓	ค่าเอกสาร/วัสดุ/ค่าใช้จ่ายอื่น	๑๑๖	๓๐	๑	๓,๔๘๐.-
รวมเป็นเงิน (เก้าพันสามร้อยสี่สิบบาทถ้วน)					๙,๓๔๐.-

๔) หลักสูตร แนวทางการเตรียมการจัดซื้อจัดจ้างปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการเบิกจ่าย

ลำดับที่	รายการ	จำนวนคน	อัตรา	ชม./มือ	รวมเป็นเงิน
๑	ค่าวิทยากรบรรยาย	๑	๖๐๐	๓	๑,๘๐๐.-
๒	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	๑๔๐	๓๕	๑	๔,๙๐๐.-
๓	ค่าเอกสาร/วัสดุ/ค่าใช้จ่ายอื่น	๑๔๐	๓๐	๑	๔,๒๐๐.-
รวมเป็นเงิน (หนึ่งหมื่นเก้าร้อยบาทถ้วน)					๑๐,๙๐๐.-



๕) หลักสูตร การเสริมสร้างสมรรถนะด้านการเงินการคลังภาครัฐ

ลำดับที่	รายการ	จำนวนคน	อัตรา	ชม./มือ	รวมเป็นเงิน
๑	ค่าวิทยากรบรรยาย	๑	๖๐๐	๓	๑,๘๐๐.-
๒	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	๑๕๐	๓๕	๑	๕,๒๕๐.-
๓	ค่าเอกสาร/วัสดุ/ค่าใช้จ่ายอื่น	๑๕๐	๓๐	๑	๔,๕๐๐.-
รวมเป็นเงิน (หนึ่งหมื่นหนึ่งพันห้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน)					๑๑,๕๕๐.-

๖) หลักสูตร เตรียมความพร้อมในการยื่นขอรับบำเหน็จ บำนาญ สำหรับผู้เกษียณอายุ

ข้าราชการในจังหวัดลำพูน

ลำดับที่	รายการ	จำนวนคน	อัตรา	ชม./มือ	รวมเป็นเงิน
๑	ค่าวิทยากรบรรยาย	๑	๖๐๐	๓	๑,๘๐๐.-
๒	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	๒๖๐	๓๕	๑	๙,๑๐๐.-
๓	ค่าเอกสาร/วัสดุ/ค่าใช้จ่ายอื่น	๒๖๐	๓๐	๑	๗,๘๐๐.-
รวมเป็นเงิน (หนึ่งหมื่นแปดพันเจ็ดร้อยยี่สิบบาทถ้วน)					๑๘,๗๐๐.-

๗) หลักสูตร ประชุมชี้แจงวิธีการปฏิบัติงานในระบบ GFMS ช่วงสิ้นปีงบประมาณ

พ.ศ. ๒๕๖๕ สำหรับส่วนราชการในจังหวัดลำพูน

ลำดับที่	รายการ	จำนวนคน	อัตรา	ชม./มือ	รวมเป็นเงิน
๑	ค่าวิทยากรบรรยาย	๑	๖๐๐	๓	๑,๘๐๐.-
๒	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	๗๔	๓๕	๑	๒,๕๙๐.-
๓	ค่าเอกสาร/วัสดุ/ค่าใช้จ่ายอื่น	๗๔	๓๐	๑	๒,๒๒๐.-
รวมเป็นเงิน (หกพันหกร้อยยี่สิบบาทถ้วน)					๖,๖๑๐.-

๘) หลักสูตร การจัดทำรายงานการประเมินผลควบคุมภายในในภาพรวมจังหวัดลำพูน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ สำหรับส่วนราชการในจังหวัดลำพูน

ลำดับที่	รายการ	จำนวนคน	อัตรา	ชม./มือ	รวมเป็นเงิน
๑	ค่าวิทยากรบรรยาย	๑	๖๐๐	๓	๑,๘๐๐.-
๒	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	๓๔	๓๕	๑	๑,๑๙๐.-
๓	ค่าเอกสาร/วัสดุ/ค่าใช้จ่ายอื่น	๓๔	๓๐	๑	๑,๐๒๐.-
รวมเป็นเงิน (สี่พันยี่สิบบาทถ้วน)					๔,๐๑๐.-

๙) หลักสูตร การจัดทำรายงานการประเมินผลควบคุมภายในในภาพรวมจังหวัดลำพูน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในจังหวัดลำพูน (อปท.)

ลำดับที่	รายการ	จำนวนคน	อัตรา	ชม./มือ	รวมเป็นเงิน
๑	ค่าวิทยากรบรรยาย	๑	๖๐๐	๓	๑,๘๐๐.-
๒	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	๕๘	๓๕	๑	๒,๐๓๐.-
๓	ค่าเอกสาร/วัสดุ/ค่าใช้จ่ายอื่น	๕๘	๓๐	๑	๑,๗๔๐.-
รวมเป็นเงิน (ห้าพันห้าร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน)					๕,๕๗๐.-

๑๐) หลักสูตร จัดประชุมคณะกรรมการประเมินผลการควบคุมภายในในภาพรวม  
จังหวัดลำพูน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ สำหรับส่วนราชการในจังหวัดลำพูน

ลำดับที่	รายการ	จำนวนคน	อัตรา	ช.ม. / มือ	รวมเป็นเงิน
๑	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	๒๐	๓๕	๑	๗๐๐.-
๒	ค่าเอกสาร/วัสดุ/ค่าใช้จ่ายอื่น	๒๐	๓๐	๑	๖๐๐.-
รวมเป็นเงิน (หนึ่งพันสามร้อยบาทถ้วน)					๑,๓๐๐.-

๑๑) หลักสูตร จัดประชุมคณะกรรมการประเมินผลการควบคุมภายในในภาพรวม  
จังหวัดลำพูน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ลำดับที่	รายการ	จำนวนคน	อัตรา	ช.ม. / มือ	รวมเป็นเงิน
๑	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	๒๐	๓๕	๑	๗๐๐.-
๒	ค่าเอกสาร/วัสดุ/ค่าใช้จ่ายอื่น	๒๐	๓๐	๑	๖๐๐.-
รวมเป็นเงิน (หนึ่งพันสามร้อยบาทถ้วน)					๑,๓๐๐.-

๓. ลงพื้นที่ติดตามการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง

ลำดับที่	รายการ	จำนวนเงิน
๑	ค่าเบี้ยเลี้ยง จำนวน ๕ คน ๆ ๒๕๐ บาท จำนวน ๘ ครั้ง	๙,๖๐๐.-
๒	ค่าที่พัก จำนวน ๓ ครั้ง ครั้งละ ๑,๘๐๐ บาท	๕,๔๐๐.-
๓	ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงและล้อสิ้น จำนวน ๘ ครั้ง ครั้งละ ๕๐๐ บาท	๔,๐๐๐.-
รวมเป็นเงิน (หนึ่งหมื่นเก้าพันบาทถ้วน)		๑๙,๐๐๐.-

๔. วิเคราะห์ ติดตาม สรุปผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายจังหวัดลำพูน ดังนี้

ลำดับที่	รายการ	จำนวนเงิน
๑	วัสดุสำนักงาน	๘,๕๐๐.-
รวมเป็นเงิน (แปดพันห้าร้อยบาทถ้วน)		๘,๕๐๐.-

หมายเหตุ : ๑. ค่าใช้จ่ายสามารถถัวจ่ายได้ทุกรายการตามความจำเป็นและเหมาะสม

๒. จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ (การประชุม/การอบรม/ประชุมเชิงปฏิบัติการ) ในแต่ละหลักสูตรสามารถแบ่งจำนวนผู้เข้าร่วมโครงการเป็นหลายรุ่น ภายใต้ประกาศคณะกรรมการโรคติดต่อจังหวัดลำพูน COVID-๑๙

โครงการขับเคลื่อนการสมัครรางวัลเลิศรัฐ และการประเมินสถานะหน่วยงานภาครัฐ  
ในการเป็นระบบราชการ ๔.๐ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการจังหวัดแบบบูรณาการ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

\*\*\*\*\*

๑. หลักการและเหตุผล

ท่ามกลางการเปลี่ยนแปลงของโลกที่เกิดขึ้นอย่างรวดเร็ว ทำให้ภาครัฐต้องมีการปรับตัวให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว ทั้งการปรับเปลี่ยนแนวคิดและวิธีการทำงานใหม่ การนำนวัตกรรมเข้ามาช่วยพัฒนา  
งานบริการภาครัฐ หรือการทำงานโดยยึดหลักธรรมาภิบาลของการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี เพื่อให้ภาครัฐ  
สามารถผลิตโครงการทำงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้นจนสามารถเป็นที่เชื่อถือและไว้วางใจ รวมทั้งเป็นที่พึง  
ของประชาชน ซึ่งกลยุทธ์หนึ่งที่น่าจะใช้เพื่อเป็นแรงผลักดันให้หน่วยงานภาครัฐเกิดการพัฒนาองค์กร  
และการบริการภาครัฐแก่ประชาชนคือ การมอบรางวัลให้แก่หน่วยงานภาครัฐที่มีผลงานเป็นเลิศในด้านต่างๆ  
เพื่อเป็นนครสร้างขวัญและกำลังใจให้แก่หน่วยงานภาครัฐที่มุ่งมั่นพัฒนาการปฏิบัติราชการมาอย่างต่อเนื่อง  
ซึ่งรางวัลที่ได้รับเป็นกลไกสำคัญอย่างหนึ่งที่จะช่วยขับเคลื่อนและผลักดันให้เกิดการพัฒนาาระบบราชการและ  
การบริหารงานภาครัฐให้ดียิ่งขึ้น โดยข้อสั่งการของนายกรัฐมนตรีเมื่อครั้งประชุมคณะรัฐมนตรีว่า ให้รวบรวม  
รางวัลเดิมที่มีอยู่มากมายให้รวมเป็นรางวัลเดียวและตั้งชื่อให้น่าสนใจ จึงเป็นที่มาของรางวัลเลิศรัฐซึ่งเป็นรางวัล  
แห่งเกียรติยศที่มอบให้แก่หน่วยงานภาครัฐที่มุ่งมั่นปฏิบัติราชการจนประสบความสำเร็จและมีความเป็นเลิศ  
แห่งหน่วยงานภาครัฐทั้งปวง โดยจะมอบให้แก่หน่วยงานภาครัฐที่สามารถพัฒนาคุณภาพการบริการ และระบบ  
การบริหารงานเพื่อให้ประชาชนได้รับบริการที่สะดวก รวดเร็ว โปร่งใส เป็นธรรม และพึงพอใจให้ดียิ่งขึ้นอย่างต่อเนื่อง  
รวมทั้งส่งเสริมการบริหารราชการให้มีระบบหรือพัฒนาวิธีการที่ตระหนักถึงความสำคัญของการมีส่วนร่วม  
ของประชาชน จนเกิดการทำงานร่วมกันในลักษณะหุ้นส่วนและความร่วมมือ ตลอดจนพัฒนาระบบราชการ  
ให้มีประสิทธิภาพอย่างยั่งยืน ประกอบกับรัฐบาลมีนโยบายที่จะใช้โมเดลขับเคลื่อนเศรษฐกิจด้วยนวัตกรรม  
เพื่อพัฒนาประเทศไทยไปสู่การเป็นประเทศไทย ๔.๐ ดังนั้น ระบบราชการจึงต้องมีการเปลี่ยนแปลงเพื่อสอดคล้อง  
กับบริบทที่จะเกิดขึ้นจากกรเป็นประเทศไทย ๔.๐ โดยภาครัฐหรือระบบราชการจะต้องทำงานโดยยึดหลักธรรมาภิบาล  
เพื่อประโยชน์สุขของประชาชนเป็นหลัก สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (สำนักงาน ก.พ.ร.)  
จึงได้พัฒนารอบแนวทางการยกระดับสู่ระบบราชการ ๔.๐ เพื่อส่งเสริมให้หน่วยงานของรัฐมีการพัฒนาองค์กร  
ไปสู่ “ระบบราชการ ๔.๐” ที่มีการทำงานอย่างเปิดกว้างและเชื่อมโยงถึงกัน มีการทำงานโดยยึดประชาชน  
เป็นศูนย์กลาง เป็นองค์กรที่มีขีดสมรรถนะสูงและทันสมัย โดยอาศัยปัจจัยหลักสำคัญคือ การสานพลังทุกภาคส่วน  
และการปรับเข้าสู่การเป็นดิจิทัล แต่ทั้งนี้ต้องปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลของการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี  
ที่มุ่งเน้นประโยชน์สุขของประชาชนเป็นหลัก เพื่อให้สามารถเป็นที่ไว้วางใจและเป็นที่ยอมรับได้ของประชาชน  
ด้วยเหตุนี้ สำนักงานจังหวัดลำพูนจึงได้จัดทำโครงการขับเคลื่อนการสมัครรางวัลเลิศรัฐ และการประเมิน  
สถานะหน่วยงานภาครัฐในการเป็นระบบราชการ ๔.๐ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการจังหวัดแบบบูรณาการ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้คณะทำงานขับเคลื่อนฯ มีความรู้ ความเข้าใจในแนวคิดความเป็นมา หลักการ ตลอดจน  
กระบวนการในการดำเนินการตามเกณฑ์การสมัครรางวัลเลิศรัฐ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

/๒.๒ เพื่อพัฒนา ...

๒.๒ เพื่อพัฒนาการบริหารจัดการภาครัฐอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งสามารถปรับปรุงให้มีความเหมาะสมกับบริบทของจังหวัดลำพูน และเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการจังหวัดแบบบูรณาการ

๒.๓ เพื่อให้จังหวัดลำพูนได้รับรางวัลเลิศรัฐ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามประเภทรางวัลที่สมัครเข้ารับรางวัล

๒.๔ เพื่อนำผลที่ได้จากการประเมินสถานะของการเป็นระบบราชการ ๔.๐ ไปใช้เป็นข้อมูลประกอบการจัดทำแผนพัฒนาจังหวัดลำพูน แผนยุทธศาสตร์จังหวัดลำพูน เพื่อนำไปสู่การยกระดับจังหวัดลำพูนให้เป็นจังหวัด ๔.๐

### ๓. กลุ่มเป้าหมาย

๓.๑ คณะทำงานโครงการขับเคลื่อนการสมัครรางวัลเลิศรัฐ และการประเมินสถานะหน่วยงานภาครัฐ ในนครเป็นระบบราชการ ๔.๐ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการจังหวัดแบบบูรณาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ผู้ที่เกี่ยวข้อง และเจ้าหน้าที่ประจำโครงการ จำนวน ๔๐ คน

๓.๒ วิทยากรประจำโครงการ จำนวน ๑ คน

### ๔. วิธีการดำเนินงาน

การบรรยาย การประชุมเชิงปฏิบัติการ การจัดทำใบสมัคร การจัดทำรายงานผลการดำเนินการพัฒนาองค์กร (Application Report) การจัดเตรียมข้อมูลสำหรับการลงพื้นที่ตรวจงาน (site visit) ในการสมัครรางวัลเลิศรัฐ และการประเมินสถานะหน่วยงานภาครัฐในการเป็นระบบราชการ ๔.๐ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ของสำนักงาน ก.พ.ร. และการศึกษาดูงานจังหวัดที่ได้รับรางวัล Best Practice ในสาขาต่างๆ

### ๕. ระยะเวลาดำเนินการ

เดือนมกราคม – เดือนกันยายน ๒๕๖๕

### ๖. งบประมาณดำเนินงาน

จากงบค่าใช้จ่ายในการบริหารงานจังหวัดแบบบูรณาการ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๒๐๐,๖๐๐ บาท (สองแสนหกร้อยบาทถ้วน) รายละเอียดตามบัญชีรายการค่าใช้จ่ายที่แนบมาพร้อมนี้

### ๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ คณะทำงานขับเคลื่อนฯ มีความรู้ ความเข้าใจในแนวคิดความเป็นมา หลักการ และสามารถจัดทำรายงานผลการดำเนินการพัฒนาองค์กร (Application Report) ตลอดจนจนกระบวนการในการดำเนินการตามเกณฑ์การสมัครรางวัลเลิศรัฐ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

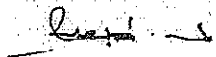
๗.๒ คณะทำงานขับเคลื่อนฯ ได้พัฒนาการบริหารจัดการภาครัฐอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งสามารถปรับปรุงให้มีความเหมาะสมกับบริบทของจังหวัดลำพูน และเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการจังหวัดแบบบูรณาการ

๗.๓ จังหวัดลำพูนได้รับรางวัลเลิศรัฐ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ จากสำนักงาน ก.พ.ร.

/๗.๔ จังหวัดลำพูน ...

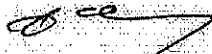
๗.๕ จังหวัดลำพูนมีข้อมูลจากการประเมินสถานะของการเป็นระบบราชการ ๔.๐ เพื่อนำไปใช้ประกอบการจัดทำแผนพัฒนาจังหวัดลำพูน แผนยุทธศาสตร์จังหวัดลำพูน ทำให้สามารถยกระดับจังหวัดลำพูนให้เป็นจังหวัด ๔.๐

๘. ผู้เสนอโครงการขับเคลื่อนการสมัครรางวัลเลิศรัฐ และการประเมินสถานะหน่วยงานภาครัฐ ในการเป็นระบบราชการ ๔.๐ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการจังหวัดแบบบูรณาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕



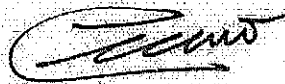
(นายบุญสง ไขยมณี)  
หัวหน้าสำนักงานจังหวัดลำพูน

๙. ผู้เห็นชอบโครงการขับเคลื่อนการสมัครรางวัลเลิศรัฐ และการประเมินสถานะหน่วยงานภาครัฐ ในการเป็นระบบราชการ ๔.๐ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการจังหวัดแบบบูรณาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายอนงษ์ ฐานต์มูล)  
รองผู้ว่าราชการจังหวัดลำพูน

๑๐. ผู้อนุมัติโครงการขับเคลื่อนการสมัครรางวัลเลิศรัฐ และการประเมินสถานะหน่วยงานภาครัฐ ในการเป็นระบบราชการ ๔.๐ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการจังหวัดแบบบูรณาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวนเงินทั้งสิ้น ๒๐๐,๖๐๐ บาท (สองแสนหกร้อยบาทถ้วน)



(นายวรยุทธ เนาวรัตน์)  
ผู้ว่าราชการจังหวัดลำพูน

แบบฟอร์มการเสนอโครงการเพื่อขอรับการจัดสรรงบประมาณตามแผนงานบูรณาการต่อต้านการทุจริต  
และประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของจังหวัด

.....

๑. จังหวัด : จังหวัดลำพูน

๒. แนวทางโครงการที่จังหวัดจะดำเนินการ : (เลือกได้มากกว่า ๑ ข้อ)

- การเสริมสร้างความรู้
- การสร้างเครือข่ายประชารัฐต่อต้านการทุจริต
- การสร้างค่านิยมและปลูกจิตสำนึก

๓. ชื่อโครงการ : โครงการเตรียมความพร้อมในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน  
ของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA)  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๔. หน่วยดำเนินการ : สำนักงานจังหวัดลำพูน

๕. วัตถุประสงค์ : ๕.๑ เพื่อให้ทุกหน่วยงานในจังหวัดลำพูน มีความพร้อมในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส  
ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA)  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๕.๒ เพื่อยกระดับคะแนน ITA ของจังหวัดลำพูน และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในจังหวัดลำพูน  
ให้ผ่านเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ  
(Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕  
ในระดับที่สูงขึ้น

๕.๓ เพื่อให้ได้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับปัญหาในการดำเนินงานสำหรับใช้เป็นแนวทางในการปรับปรุง  
หรือพัฒนาเรื่องคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานในจังหวัดลำพูน

๖. วิธีการดำเนินงาน : การบรรยายให้ความรู้ให้กับผู้เข้าร่วมโครงการ

๗. กลุ่มเป้าหมาย : ส่วนราชการสังกัดส่วนภูมิภาค จำนวน ๓๕ คน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑๑๕ คน

๘. สถานที่ดำเนินการ : ศาลากลางจังหวัดลำพูน จังหวัดลำพูน

๙. งบประมาณ : ๕๓,๒๐๐ บาท (ห้าหมื่นสามพันสองร้อยบาทถ้วน)

๑๐. แผนการดำเนินงาน :

แผน	แผนการดำเนินงานและใช้จ่ายงบประมาณ (บาท)			
	ไตรมาส ๑ (ต.ค. - ธ.ค. ๖๔)	ไตรมาส ๒ (ม.ค. - มี.ค. ๖๕)	ไตรมาส ๓ (เม.ย. - มิ.ย. ๖๕)	ไตรมาส ๔ (ก.ค. - ก.ย. ๖๕)
การดำเนินการแล้วเสร็จ (/)		←		→
การเบิกจ่ายงบประมาณ (บาท)			←	→

๑๑. ตัวชี้วัดของผลลัพธ์/ผลผลิตการดำเนินโครงการ :

๑) ผลผลิต จังหวัดลำพูนได้รับการประเมินฯ (ITA) ในภาพรวม สูงขึ้นกว่าปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

๒) ตัวชี้วัดของผลผลิต ส่วนราชการส่วนภูมิภาค และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในจังหวัดลำพูน ได้รับการประเมินฯ (ITA) ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ผ่านเกณฑ์การประเมินไม่ต่ำกว่าระดับดี

๓) ผลลัพธ์ ผู้เข้าร่วมโครงการสามารถดำเนินการตามเกณฑ์การประเมินฯ ที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนดเชิงปริมาณ จำนวนผู้ผ่านการอบรมฯ มีความเข้าใจในเกณฑ์การประเมิน ร้อยละ ๑๐๐

เชิงคุณภาพ ผู้เข้ารับการอบรมฯ มีความพร้อมในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๑๒. รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ

รายการ	จำนวนผู้เข้ารับการอบรม (คน)	จำนวนวัน/ ชั่วโมง/มือ	อัตราที่ตั้ง (บาท)	รวมทั้งสิ้น (บาท)
ค่าวิทยากร (บุคลากรของรัฐ)	๑๕๐	๒ วัน/๑๒ ชม.	๖๐๐	๗,๒๐๐
ค่าวิทยากร (ไม่ใช่บุคลากรของรัฐ)	-	-	-	-
ค่าพาหนะ (สำหรับวิทยากร)	๑๕๐	๒ วัน	๑,๐๐๐	๒,๐๐๐
ค่าอาหารกลางวัน	๑๕๐	๒ วัน/๒ มื้อ	๑๐๐	๑๕,๐๐๐
ค่าอาหารว่าง	๑๕๐	๒ วัน/๔ มื้อ	๓๕	๑๐,๕๐๐
ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ				
- ค่าเอกสารสำหรับการอบรม	๑๕๐	๒ วัน	๕๐	๗,๕๐๐
- ค่าป้ายโครงการ	๑๕๐	๒ วัน	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐
- ค่าวัสดุ อุปกรณ์ สำหรับใช้ในโครงการ	๑๕๐	๒ วัน	๘,๐๐๐	๘,๐๐๐
- ค่าที่พักวิทยากร	๑๕๐	๒ คืน	๑,๐๐๐	๒,๐๐๐
รวมงบประมาณ (บาท)	๑๕๐			๕๓,๒๐๐

- ทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยได้-

หมายเหตุ : คำอธิบายประเภทผู้เข้ารับการอบรมและอัตราที่ตั้งของรายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ เป็นไปตามหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย และแนวทางการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี ที่แนบมาด้วยแล้ว

๑๓. ประโยชน์ที่ได้รับ : ๑๓.๑ หน่วยงานในจังหวัดลำพูน มีความพร้อมในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๑๓.๒ ได้รับทราบข้อเสนอเกี่ยวกับปัญหาในการดำเนินงานแก่หน่วยงานภาครัฐที่เข้ารับการประเมิน ทั้งภายในและภายนอกองค์กรสำหรับใช้เป็นแนวทางในการปรับปรุงหรือพัฒนาเรื่องคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของจังหวัดลำพูนต่อไป

/๑๓.๓ จังหวัดลำพูน ...

๑๓.๓ จังหวัดลำพูนได้รับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน  
ของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕  
ในภาพรวมสูงขึ้น

๑๔. ผู้ประสานงาน : นางสาวตรีพร ขาติแสนปิง

โทร : ๐๕๓-๕๑๑๑๙๒ ต่อ ๒๗๙๗๐

อีเมล : lamphun.hr@gmail.com

ขอรับรองว่าข้อมูลดังกล่าวถูกต้อง

ลงชื่อ .....

(นายบุญสง ไชยมณี)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักงานจังหวัดลำพูน



แบบฟอร์มการเสนอโครงการเพื่อขอรับการจัดสรรงบประมาณตามแผนงานบูรณาการต่อต้านการทุจริต และประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของจังหวัด

.....

- ๑. จังหวัด : จังหวัดลำพูน
- ๒. แนวทางโครงการที่จังหวัดจะดำเนินการ : (เลือกได้มากกว่า ๑ ข้อ)
  - การเสริมสร้างความรู้
  - การสร้างเครือข่ายประชารัฐต่อต้านการทุจริต
  - การสร้างค่านิยมและปลูกจิตสำนึก
- ๓. ชื่อโครงการ : มาตรการป้องกันการทุจริตและการซัดกันของผลประโยชน์ส่วนรวมกับผลประโยชน์ส่วนบุคคล ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๔. หน่วยดำเนินการ : สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดลำพูน
- ๕. วัตถุประสงค์ : ๕.๑ เพื่อเผยแพร่ความรู้ด้านการป้องกันปราบปรามการทุจริตในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
 ๕.๒ เพื่อให้ทราบถึงลักษณะวิธีการที่เข้าลักษณะของการกระทำการซัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนรวมกับผลประโยชน์ส่วนบุคคล  
 ๕.๓ เพื่อให้ความรู้เกี่ยวกับกระบวนการสอบสวนตามกฎหมายกระทรวงว่าด้วยการสอบสวนผู้ดำรงตำแหน่งในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓
- ๖. วิธีการดำเนินงาน : โดยการจัดอบรม/สัมมนาเกี่ยวกับความรู้ด้านการป้องกันการทุจริต และการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนและสาระสำคัญ วิธีการสอบสวน และวินิจฉัยที่กำหนดไว้ในกฎหมายกระทรวงว่าด้วยการสอบสวนฯ
- ๗. กลุ่มเป้าหมาย : จำนวน ๕๐ คน ประกอบด้วย
  - ๑. ผู้ปฏิบัติงานในตำแหน่งนิติกรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย จำนวน ๓๐ คน
  - ๒. ข้าราชการสังกัดสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดลำพูนที่ได้รับมอบหมาย ให้ปฏิบัติหน้าที่ท้องถิ่นอำเภอ จำนวน ๑๐ คน
  - ๓. ผู้แทนเครือข่ายคณะกรรมการสอบสวนทางวินัยพนักงานส่วนท้องถิ่นจังหวัดลำพูน จำนวน ๑๐ คน
- ๘. สถานที่ดำเนินการ : โรงแรมในพื้นที่จังหวัดลำพูน
- ๙. งบประมาณ : ๔๙,๑๐๐.- บาท (สี่หมื่นเก้าพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน)
- ๑๐. แผนการดำเนินงาน :

แผน	แผนการดำเนินงานและใช้จ่ายงบประมาณ (บาท)			
	ไตรมาส ๑ (ต.ค. - ธ.ค.๖๔)	ไตรมาส ๒ (ม.ค. - มี.ค.๖๕)	ไตรมาส ๓ (เม.ย. - มิ.ย.๖๕)	ไตรมาส ๔ (ก.ค. - ก.ย.๖๕)
การดำเนินการแล้วเสร็จ (✓)		←	→	→
การเบิกจ่ายงบประมาณ (บาท)			←	→

๑๑. ตัวชี้วัดของผลลัพธ์/ผลผลิตการดำเนินโครงการ :

๑) ผลผลิต จำนวนผู้ผ่านการอบรม จำนวน ๕๐ คน

๒) ตัวชี้วัดของผลผลิต ผู้ผ่านการอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการป้องกันการทุจริต และมาตรการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

๓) ผลลัพธ์ .....

เชิงปริมาณ ผู้เข้ารับการอบรมสามารถนำความรู้ที่ได้รับจากการอบรมไปใช้ในการวางมาตรการป้องกันการทุจริตในองค์กร

เชิงคุณภาพ ผู้เข้ารับการอบรมมีความเข้าใจลักษณะรูปแบบเกี่ยวกับการทุจริตและประพฤติมิชอบ

๑๒. รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ

รายการ	จำนวนผู้เข้ารับการอบรม (คน)	จำนวนวัน/ ชั่วโมง/มือ	อัตราที่ตั้ง (บาท)	รวมทั้งสิ้น (บาท)
ค่าวิทยากร (บุคลากรของรัฐ)	๕๐	๑ วัน/๖ ชม./ ๒ คน	๖๐๐	๓,๐๐๐
ค่าวิทยากร (ไม่ใช่บุคลากรของรัฐ)	-	-	-	-
ค่าพาหนะ (สำหรับวิทยากร)	๕๐	๑ วัน/ ๒ คน	๕๐๐	๑,๐๐๐
ค่าอาหารกลางวันสำหรับผู้เข้ารับการอบรม, วิทยากร, เจ้าหน้าที่ผู้ดำเนินโครงการ	๕๕	๑ วัน/๑ มื้อ	๒๘๐	๑๕,๔๐๐
ค่าอาหารว่างสำหรับผู้เข้ารับการอบรม, วิทยากร, เจ้าหน้าที่ผู้ดำเนินโครงการ	๕๕	๑ วัน/๒ มื้อ	๕๐	๕,๕๐๐
ค่าใช้จ่ายอื่นๆ				
- ค่าจ้างจัดทำเอกสารประกอบการฝึกอบรม	๕๐	๑ วัน	๓๐๐	๑๕,๐๐๐
- ค่าวัสดุที่เกี่ยวข้อง เช่น สมุด ปากกา ซองใส่เอกสาร	๕๐	๑ วัน	๑๐๐	๕,๐๐๐
รวมงบประมาณ (บาท)	๕๐			๔๙,๑๐๐

- ทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยได้-

หมายเหตุ: คำอธิบายประเภทผู้เข้ารับการอบรมและอัตราที่ตั้งของรายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ เป็นไปตามหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย และแนวทางการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี ที่แนบมาด้วยแล้ว

๑๓. ประโยชน์ที่ได้รับ : ลดความเสี่ยงในการกระทำที่ฝ่าฝืนต่อกฎหมาย ระเบียบ อันเป็นสาเหตุที่นำไปสู่การกระทำการทุจริต หรือประพฤตินิชอบในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และได้ทราบถึงขั้นตอน กระบวนการในการสอบสวนตามกฎหมายกระทรวงฯ เมื่อเกิดกรณีที่ต้องสอบสวนตามเหตุที่กำหนดไว้

๑๔. ผู้ประสานงาน : สิบตำรวจเอกนพพร ใจพิมพ์สว่าง

โทร : ๐๕๓-๕๑๐๓๘๘, ๐๘๙-๕๕๒๖๐๗๙

อีเมล : nop\_ken@hotmail.co.th

ขอรับรองว่าข้อมูลดังกล่าวถูกต้อง

ลงชื่อ .....

(นายบุญส่ง ไชยมณี)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักงานจังหวัดลำพูน

รายงานข้าราชการที่เข้ารับการเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning)  
 รอบการประเมินวันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ (รอบการประเมินที่ ๑ , ๒ /๒๕๖๕)

ที่	ชื่อ - ชื่อสกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร/วิชาที่เรียน	
			หลักสูตรทั่วไป	หลักสูตรทักษะดิจิทัล
๑	นางสาวตรีพร ขาติแสนปิง	ผู้อำนวยการกลุ่มงาน บริหารทรัพยากรบุคคล	นวัตกรรมกับการทำงาน ภาครัฐ	Google Tools เพื่อการพัฒนางาน
๒	นางสาวจิตาภา ป้อมป้อง	นักทรัพยากรบุคคล ชำนาญการ	ภาษาอังกฤษเพื่อการทำงาน : การสนทนาในสถานการณ์ ต่างๆ	Google Tools เพื่อการพัฒนางาน
๓	นางปยุตนุช รังษี	เจ้าพนักงานธุรการ ชำนาญงาน	-	Google Tools เพื่อการพัฒนางาน
			-	Microsoft Office Word ๒๐๑๖
๔	นางอัญญารัตน์ สีหว่าสะโสม	นิติกรปฏิบัติการ	กฎหมายพื้นฐานสำหรับ ข้าราชการ	Google Tools เพื่อการพัฒนางาน
๕	นายทศวรรษ ปัญญาแก้ว	นักจัดการงานทั่วไป ปฏิบัติการ	-	Google Tools เพื่อการพัฒนางาน
			-	Microsoft Office Word ๒๐๑๖
๖	นางสาวพัชรา คำชื่นวงศ์	นักวิชาการเงินและบัญชี ปฏิบัติการ	-	Google Tools เพื่อการพัฒนางาน
			-	Microsoft Office Excel ๒๐๑๖
๗	นางสาวชिरาภรณ์ ขอนันตกุล	นักจัดการงานทั่วไป ปฏิบัติการ	พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสาร ของทางราชการ	Microsoft Office Word ๒๐๑๖
๘	นางสาวสายน้ำผึ้ง ธีระศักดิ์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชำนาญการ	ความรู้พื้นฐานการบริหาร ทรัพยากรบุคคล	Digital Literacy
๙	นางสาวภัชชนัญญา จันตัน	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชำนาญการ	การบริหารจัดการเชิงกลยุทธ์ และการวัดผลงาน	การออกแบบองค์กรดิจิทัล
๑๐	นายกฤษกร หงษ์วีไล	นิติกรปฏิบัติการ	กฎหมายพื้นฐานสำหรับ ข้าราชการ	การออกแบบองค์กรดิจิทัล
๑๑	นายสุรชัย ตั้งมกรา	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชำนาญการ	-	Microsoft Office Word ๒๐๑๖
			-	Microsoft Office Excel ๒๐๑๖
๑๒	นางสาวพัชรธีรัตน์ เรือนเงิน	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ปฏิบัติการ	-	Google Tools เพื่อการพัฒนางาน
			-	การทำอินโฟกราฟิก (Infographic) เพื่อการประชาสัมพันธ์
๑๓	นางดารุณี ใจคิด	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชำนาญการ	กฎหมายพื้นฐานสำหรับ ข้าราชการ	Google Tools เพื่อการพัฒนางาน

รอบการประเมินวันที่ ๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ (รอบการประเมินที่ ๒/๒๕๖๕)

ที่	ชื่อ - ชื่อสกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร/วิชาที่เรียน	
			หลักสูตรทั่วไป	หลักสูตรทักษะดิจิทัล
๑	นางสาวตรีพร ขาติแสนบึง	ผู้อำนวยการกลุ่มงาน บริหารทรัพยากรบุคคล	-	Microsoft Office Word ๒๐๑๖
			-	วัยเก่า ฉลาดรู้เน็ต
๒	นางสาวจิตาภา ป้อมป้อง	นักทรัพยากรบุคคล ชำนาญการ	พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐	วัยเก่า ฉลาดรู้เน็ต
๓	นายสุรชัย ตั้งมกรา	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชำนาญการ	ภาษาอังกฤษ : การเขียน เพื่อการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ	วัยใส ฉลาดรู้เน็ต
๔	นางสาวพัชรธีรัตน์ เรือนเงิน	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ปฏิบัติการ	การพูดในที่สาธารณะและ การนำเสนองานต่อที่ประชุม อย่างมืออาชีพ	วัยใส ฉลาดรู้เน็ต
๕	นายทศพล พรหมแปง	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ ชำนาญการ	เครื่องมือการบริหารองค์กร ในยุคดิจิทัล	การขับเคลื่อน การเปลี่ยนผ่าน สู่รัฐบาลดิจิทัล
			การสร้าง Growth Mindset เพื่อผลสำเร็จของชีวิตและงาน	-
๖	นางสาวสายน้ำผึ้ง ธีระศักดิ์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชำนาญการ	การสร้างวิสัยทัศน์ เพื่อตอบสนองสังคมสูงวัย	วัยใส ฉลาดรู้เน็ต
๗	นางสาวภัชชนัญญา จันตัน	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชำนาญการ	การออกแบบนวัตกรรมบริการ	Data Visualization
๘	นายฤกษ์กร หงษ์วีไล	นิติกรปฏิบัติการ	การสร้างวิสัยทัศน์ เพื่อตอบสนองสังคมสูงวัย	วัยใส ฉลาดรู้เน็ต
๙	นางอัญญารัตน์ สีหว่าสะโสม	นิติกรปฏิบัติการ	พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐	วัยเก่า ฉลาดรู้เน็ต
๑๐	นางสาววชิราภรณ์ ขอนันทกุล	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ ปฏิบัติการ	-	Microsoft Office PowerPoint ๒๐๑๖
			-	วัยใส ฉลาดรู้เน็ต
๑๑	นายทศวรรษ ปัญญาแก้ว	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	EQ กับการพัฒนาภาวะผู้นำ	Digital Literacy
๑๒	นางสาวพัชรา คำชื่นวงศ์	นักวิชาการเงินและบัญชี ปฏิบัติการ	-	วัยใส ฉลาดรู้เน็ต
			-	วัยเก่า ฉลาดรู้เน็ต
๑๓	นายอนุพงศ์ สุจา	นายช่างไฟฟ้าปฏิบัติงาน	-	Google Tools เพื่อการพัฒนางาน
			-	การบริหารความเสี่ยง ดิจิทัล (Digital Risk Management)