

## ผนวก ๘.๑

แนบท้าย คำสั่งจังหวัดลำพูน ที่ ๒๓๗/ก / ๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๒  
การมอบอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัดลำพูนในส่วนของสำนักงานจังหวัดลำพูน

ที่	อำนาจหน้าที่	คำสั่งมอบอำนาจ กระทรวง/กรม	กฎหมาย/ระเบียบ/ มติ ครม.	ผู้รับมอบ อำนาจ
๑	<p><b>การบริหารงานบุคคล</b></p> <p>๑.๑ การแต่งตั้งผู้รักษาราชการแทนหัวหน้าสำนักงานจังหวัด ในกรณีที่ไม่มีผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานจังหวัด หรือมีแต่ไม่อาจปฏิบัติราชการได้ ให้มีอำนาจแต่งตั้งข้าราชการพลเรือนสามัญในสังกัดสำนักงานจังหวัด และปฏิบัติหน้าที่ในสำนักงานจังหวัดนั้น เป็นผู้รักษาราชการแทนหัวหน้าสำนักงานจังหวัด โดยพิจารณาจากผู้ดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ หรือตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับชำนาญงาน ตามความเหมาะสมหรือเรียงลำดับอาวุโสตามระเบียบแบบแผนของทางราชการ</p>	- คำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย ที่ ๒๒๗/๒๕๕๖ ลงวันที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๕๖ เรื่องมอบอำนาจการบริหารงานบุคคลให้ผู้ว่าราชการจังหวัด	- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ.๒๕๓๔ มาตรา ๔๗	อำนาจเฉพาะตัวผู้ว่าราชการจังหวัด
	<p>๑.๒ การสั่งให้ข้าราชการรักษาการในตำแหน่งหัวหน้ากลุ่มหรือกลุ่มงานของสำนักงานจังหวัด ในกรณีที่ไม่มีผู้ดำรงหัวหน้ากลุ่มงานหรือหัวหน้ากลุ่ม หรือมีแต่ไม่อาจปฏิบัติราชการได้ ให้มีอำนาจแต่งตั้งข้าราชการพลเรือนสามัญในสังกัดสำนักงานจังหวัด และปฏิบัติหน้าที่ในสำนักงานจังหวัดนั้น เป็นผู้รักษาการในตำแหน่งหัวหน้ากลุ่มงานหรือหัวหน้ากลุ่ม โดยพิจารณาจากผู้ดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ หรือตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับชำนาญงาน ตามความเหมาะสมหรือเรียงลำดับอาวุโสตามระเบียบแบบแผนของทางราชการ</p> <p><u>ทั้งนี้</u> ให้นำเรียนปลัดกระทรวงมหาดไทยทราบทุกครั้งที่มีคำสั่งแต่งตั้งข้าราชการตามข้อ ๑.๑ และ ข้อ ๑.๒</p>	- คำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย ที่ ๒๒๗/๒๕๕๖ ลงวันที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๕๖ เรื่องมอบอำนาจการบริหารงานบุคคลให้ผู้ว่าราชการจังหวัด	- พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ มาตรา ๖๘	อำนาจเฉพาะตัวผู้ว่าราชการจังหวัด

ที่	อำนาจหน้าที่	คำสั่งมอบอำนาจ กระทรวง/กรม	กฎหมาย/ระเบียบ/ มติ ครม.	ผู้รับมอบ อำนาจ
๒	มีอำนาจในการสั่ง การอนุญาต การปฏิบัติราชการหรือการดำเนินการอื่นใดในเรื่องซึ่งกฎหมายมิได้บัญญัติไว้เป็นอย่างอื่น แทน ปลัดกระทรวงมหาดไทย ในการดำเนินการอนุมัติโครงการหรือหลักสูตรการฝึกอบรมที่ส่วนราชการเป็นผู้จัด หรือจัดร่วมกับหน่วยงานอื่น และการพิจารณาอนุมัติในการจัดงานตามแผนงานโครงการตามภารกิจปกติ หรือตามนโยบายของทางราชการให้เบิกค่าใช้จ่ายเท่าที่จ่ายจริงตามความจำเป็น เหมาะสม และประหยัด	- คำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย ที่ ๑๐๗๔/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๑ เรื่อง มอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการจังหวัดปฏิบัติราชการแทน ปลัดกระทรวงมหาดไทย	- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม	อำนาจ เฉพาะตัว ผู้ว่าราชการ จังหวัด
๓	การอนุมัติให้เบิกค่าใช้จ่ายต่าง ๆ เกี่ยวกับการบริหารงานของสำนักงานจังหวัดตามความจำเป็น เหมาะสม และประหยัด	- คำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย ที่ ๑๐๗๓/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๑ เรื่อง มอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการจังหวัดปฏิบัติราชการแทน ปลัดกระทรวงมหาดไทย - คำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย ที่ ๑๒๖๕/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๑ เรื่อง แก้ไขเพิ่มเติม คำสั่งมอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการจังหวัดปฏิบัติราชการแทน ปลัดกระทรวงมหาดไทย	- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓ - หนังสือกระทรวงการคลังที่ กค ๐๔๐๖/ว ๙๖ ลงวันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๕๓	หัวหน้า สำนักงาน จังหวัดลำพูน
๔	การบริหารงานบุคคลพนักงานราชการ ๔.๑ การสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อ จ้างเป็นพนักงานราชการ ๑) การแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหา และ เลือกสรรพนักงานราชการ และมี อำนาจหน้าที่ดำเนินการสรรหาและ เลือกสรรตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และ เงื่อนไขที่กำหนดในประกาศรับสมัคร	- คำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย ที่ ๑๘๓/๒๕๕๖ ลงวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๕๖ เรื่อง การมอบอำนาจการบริหารงานบุคคลของพนักงานราชการ	- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อ ๑๐ - ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการสรรหา และเลือกสรรพนักงานราชการ และแบบสัญญาจ้าง	หัวหน้า สำนักงาน จังหวัดลำพูน

ที่	อำนาจหน้าที่	คำสั่งมอบอำนาจ กระทรวง/กรม	กฎหมาย/ระเบียบ/ มติ ครม.	ผู้รับมอบ อำนาจ
๔ (ต่อ)	<p>๒) การสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการ ตามหลักเกณฑ์ และวิธีการและเงื่อนไข ตามประกาศฯ ข้อ ๖ และที่เพิ่มเติมตามที่ คพร. กำหนด</p> <p>๓) การจัดจ้างพนักงานราชการในตำแหน่ง ที่ว่างเพิ่ม จากบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรพนักงานราชการที่ยังไม่หมดอายุ ทั้งนี้ โดยต้องเป็นตำแหน่งว่างในงานลักษณะเดียวกันหรือคล้ายคลึงกันเท่านั้น</p> <p>๔) การใช้บัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรพนักงานราชการของส่วนราชการอื่นในกรณีที่มีส่วนราชการมีตำแหน่งว่าง และไม่มีบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรพนักงานราชการ ทั้งนี้ โดยคำนึงถึงลักษณะงานที่เหมือนกันหรือคล้ายคลึงกัน และมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งอย่างเดียวกันหรือคล้ายคลึงกันเท่านั้น</p>		พนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๒ ข้อ ๕ ข้อ ๖ ข้อ ๙ และข้อ ๑๐	หัวหน้าสำนักงานจังหวัดลำพูน
	๔.๒ การทำสัญญาจ้างพนักงานราชการ การทำสัญญาจ้างพนักงานราชการกับผู้ได้รับการสรรหาหรือการเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ <u>ยกเว้น</u> การกำหนดระยะเวลาการจ้างตามสัญญาจ้าง	- คำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย ที่ ๑๘๓/๒๕๕๖ ลงวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๕๖ เรื่อง การมอบอำนาจการบริหารงานบุคคลของพนักงานราชการ	- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อ ๑๑	หัวหน้าสำนักงานจังหวัดลำพูน
	<p>๔.๓ สิทธิประโยชน์ของพนักงานราชการ</p> <p>(๑) การอนุญาตการลาและการอนุมัติให้ได้รับค่าตอบแทนระหว่างลา ดังนี้</p> <p>(๑.๑) ลาป่วย</p> <p>(๑.๒) ลาคลอดบุตร</p> <p>(๑.๓) ลากิจส่วนตัว</p> <p>(๑.๔) ลาพักผ่อนประจำปี</p> <p>(๑.๕) ลาเพื่อรับราชการทหารในการเรียกพลเพื่อตรวจสอบฯ</p> <p>(๑.๖) ลาเพื่อไปอุปสมบท</p> <p>(๒) การอนุมัติให้ได้รับสิทธิประโยชน์อื่นๆ ดังนี้</p> <p>(๒.๑) ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</p>	- คำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย ที่ ๑๘๓/๒๕๕๖ ลงวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๕๖ เรื่อง การมอบอำนาจการบริหารงานบุคคลของพนักงานราชการ	<p>- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อ ๑๕</p> <p>- ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง สิทธิประโยชน์ของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๔ และข้อ ๕</p>	หัวหน้าสำนักงานจังหวัดลำพูน

ที่	อำนาจหน้าที่	คำสั่งมอบอำนาจ กระทรวง/กรม	กฎหมาย/ระเบียบ/ มติ ครม.	ผู้รับมอบ อำนาจ
๔ (ต่อ)	(๒.๒) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (๒.๓) ค่าเบี้ยประชุม (๒.๔) ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม			หัวหน้า สำนักงาน จังหวัดลำพูน
	๔.๔ การประเมินผลการปฏิบัติงาน (๑) การแต่งตั้งคณะกรรมการ กลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงาน (๒) การประเมินผลการปฏิบัติงานของ พนักงานราชการ โดยดำเนินการตามวิธีการ ที่กำหนดในประกาศฯ ข้อ ๗ (๓) การต่อสัญญาจ้างพนักงาน ราชการโดยการพิจารณาผลการประเมิน การปฏิบัติงาน (๔) การเลิกจ้างอันเนื่องมาจากผล การประเมินการปฏิบัติงาน มีคะแนน เฉลี่ย ๒ ครั้งติดต่อกันต่ำกว่าระดับดี <b>ทั้งนี้ ยกเว้น</b> การพิจารณาและออกคำสั่ง เลื่อนค่าตอบแทนของพนักงานราชการ	- คำสั่งสำนักงานปลัด กระทรวงมหาดไทย ที่ ๑๘๓/๒๕๕๖ ลงวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๕๖ เรื่อง การ มอบอำนาจการบริหารงาน บุคคลของพนักงานราชการ	- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงาน ราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อ ๑๙ และข้อ ๒๐ - ประกาศคณะกรรมการ บริหารพนักงาน ราชการ เรื่อง แนวทางการประเมิน ผลการปฏิบัติงานของ พนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๗ ข้อ ๘ ข้อ ๙ ข้อ ๑๐ และ ข้อ ๑๑	หัวหน้า สำนักงาน จังหวัดลำพูน
	๔.๕ การดำเนินการทางวินัย การพิจารณาสอบสวนความผิดวินัย อย่างไม่ร้ายแรง ทั้งนี้ หลักเกณฑ์และวิธีการ สอบสวนพนักงานราชการให้เป็นไปตาม หลักเกณฑ์และเงื่อนไขของข้าราชการ โดยอนุโลม <b>ทั้งนี้ ยกเว้น</b> (๑) การแต่งตั้งคณะกรรมการ สอบสวน กรณีที่พนักงานราชการถูก กล่าวหาว่ากระทำผิดวินัยร้ายแรง (๒) การออกคำสั่งลงโทษไล่ออก ตัดเงินค่าตอบแทน ลดขั้นเงินค่าตอบแทน ลงโทษภาคทัณฑ์ และสั่งยุติเรื่อง	- คำสั่งสำนักงานปลัด กระทรวงมหาดไทย ที่ ๑๘๓/๒๕๕๖ ลงวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๕๖ เรื่อง การ มอบอำนาจการบริหารงาน บุคคลของพนักงานราชการ	- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงาน ราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อ ๒๕ และ ข้อ ๒๖	หัวหน้า สำนักงาน จังหวัดลำพูน
	๔.๖ การสิ้นสุดสัญญาจ้าง (๑) การอนุญาตให้พนักงานราชการ ลาออกจากการปฏิบัติงาน (๒) การบอกเลิกสัญญาจ้างก่อนครบ กำหนดตามสัญญาจ้าง โดยไม่ต้องบอกกล่าว ล่วงหน้า ทั้งนี้ โดยต้องได้รับการเห็นชอบ จากปลัดกระทรวงมหาดไทยก่อน	- คำสั่งสำนักงานปลัด กระทรวงมหาดไทย ที่ ๑๘๓/๒๕๕๖ ลงวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๕๖ เรื่อง การ มอบอำนาจการบริหารงาน บุคคลของพนักงานราชการ	- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงาน ราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อ ๒๙ และข้อ ๓๐	หัวหน้า สำนักงาน จังหวัดลำพูน