



จังหวัดลำพูน
เลขรับ 695
วันที่ 20 พ.ย. 2566
เวลา

ที่ ลพ ๕๔๔๐๒/ ๒ ๖๖๘

สำนักงานเทศบาลตำบลดงคำ
๒๑๐ หมู่ที่ ๓ ต.ดงคำ อ.ลี้
จ.ลำพูน ๕๑๑๑๐

๐๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

เรื่อง ส่งประกาศขายพัสดุชำรุดเสื่อมสภาพเนื่องมาจากการใช้งานตามปกติโดยวิธีเฉพาะเจาะจง
เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดลำพูน
สิ่งที่ส่งมาด้วย ประกาศเทศบาลตำบลดงคำ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบวกภายใต้สังกัดสำนักงานเทศบาลตำบลดงคำ จะดำเนินการขายพัสดุชำรุดเสื่อมสภาพเนื่องมาจากการใช้งานตามปกติของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบวกภายใต้สังกัดสำนักงานเทศบาลตำบลดงคำ จำนวน ๑ ประเภท ๑ รายการ ประกอบด้วย ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ จำนวน ๑ รายการ (ดำเนินการจำหน่ายออกจากบัญชี ในปีงบประมาณ ๒๕๖๗) (ตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศ) โดยวิธีเฉพาะเจาะจง รายละเอียดตามประกาศเทศบาลตำบลดงคำ ที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดลำพูน
-เห็นควรปิดประกาศและเผยแพร่บนเว็บไซต์
สำนักงานจังหวัดลำพูน
-จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา
(นายวิฑูรย์ วัฒนศิริ) ปลัด
ผู้อำนวยการสำนักงานอำนวยการ

ขอแสดงความนับถือ

(นายสัญญาชัย หลวงโน)
นายกเทศมนตรีตำบลดงคำ

กองคลัง
โทรศัพท์ ๐๕๓-๐๙๖๐๗๖
โทรสาร ๐๕๓-๐๙๖๐๗๕

“ยึดมั่นธรรมาภิบาล บริการเพื่อประชาชน”

ดำเนินการ

(นายบุญส่ง ไชยมณี)
หัวหน้าสำนักงานจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดลำพูน

จพ/๒
๒๐/๑๑/๖๖



ประกาศเทศบาลตำบลดงคำ
เรื่อง ขายพัสดุชำรุดเสื่อมสภาพเนื่องมาจากการใช้งานตามปกติ
ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบวภายใต้สังกัดสำนักงานเทศบาลตำบลดงคำ
ปีงบประมาณ ๒๕๖๖/โดยวิธีเฉพาะเจาะจง
(ดำเนินการจำหน่ายออกจากบัญชี ในปีงบประมาณ ๒๕๖๗)/

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบวภายใต้สังกัดสำนักงานเทศบาลตำบลดงคำ จะดำเนินการขายพัสดุชำรุดเสื่อมสภาพเนื่องมาจากการใช้งานตามปกติของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบวภายใต้สังกัดสำนักงานเทศบาลตำบลดงคำ จำนวน ๑ ประเภท ๑ รายการ ประกอบด้วย ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ จำนวน ๑ รายการ / (ดำเนินการจำหน่ายออกจากบัญชี ในปีงบประมาณ ๒๕๖๗) / ตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศ) โดยวิธีเฉพาะเจาะจง โดยดั่งมีรายละเอียดต่อไปนี้

๑. รายละเอียดและเงื่อนไข

๑.๑ ผู้ประสงค์จะซื้อพัสดุดังกล่าว ติดต่อขอรับรายละเอียดและขอดูสภาพพัสดุ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลดงคำ ระหว่างวันที่ ๑๕-๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ / ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น.-๑๖.๓๐ น. ในวันและเวลาราชการ

๑.๒ กำหนดขายโดยวิธีเฉพาะเจาะจงโดยการเจรจาตกลงราคา ณ สำนักงานเทศบาลตำบลดงคำ ในวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ / โดยเริ่มรับลงทะเบียนและยื่นเอกสารในเวลา ๐๙.๐๐ น. - ๑๐.๐๐ น. และเริ่มทำการขายในเวลา ๑๐.๐๐ น. - ๑๐.๓๐ น. /

๑.๓ ให้ผู้เสนอราคาเข้าเสนอราคาโดยการเจรจาตกลงราคา ผู้เสนอราคาสูงสุดจะได้รับการพิจารณาเป็นผู้ซื้อพัสดุ

๒. เอกสารหลักฐานที่ใช้ในการเสนอราคา

๒.๑ กรณีเป็นนิติบุคคลจะต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท, สำเนาบัญชีรายชื่อหุ้นผู้จัดการ, สำเนาหนังสือภาษีมูลค่าเพิ่ม, สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน, สำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ

๒.๒ กรณีเป็นบุคคลธรรมดาจะต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน, สำเนาทะเบียนบ้าน, สำเนาทะเบียนการค้า หรือทะเบียนพาณิชย์ (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ

๓. การเสนอราคา

๓.๑ การเสนอราคาต้องเสนอราคาเป็นราคารวมทุกรายการตามบัญชีแนบท้ายประกาศนี้

๓.๒ หากผู้เข้าร่วมเสนอราคารายใดไม่มาดูสภาพพัสดุชำรุดและเสื่อมสภาพในวันและเวลาที่กำหนดให้ถือว่าผู้เข้าร่วมเสนอราคารายนั้นรับทราบถึงสภาพพัสดุชำรุดและเสื่อมสภาพที่จะทำการขายดีแล้ว เทศบาลตำบลดงคำจะไม่รับผิดชอบในความชำรุดบกพร่องหรือความเสียหายในทรัพย์สินที่นำออกมาขายในครั้งนี้อีกไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น

๓.๓ ผู้ที่ชนะการเสนอราคาจะต้องเป็นผู้เสนอราคา “สูงสุด” ซึ่งราคาดังกล่าวจะต้องไม่ต่ำกว่าราคาที่คณะกรรมการประเมินราคาทรัพย์สินพัสดุชำรุด เสื่อมสภาพ เนื่องมาจากการใช้งานตามปกติ เพื่อดำเนินการขายโดยวิธีเฉพาะเจาะจงของเทศบาลตำบลงดงดำได้กำหนดไว้

๓.๔ ผู้ชนะการเสนอราคาจะต้องนำเงินสดมาชำระให้แก่เทศบาลตำบลงดงดำตามจำนวนเงินที่เสนอราคาไว้ในวันเสนอราคาหลังจากการพิจารณาให้เป็นผู้ชนะการเสนอราคา ผู้เสนอราคาจะต้องรับพัสดุที่ซื้อได้ออกจากสถานที่เก็บของเทศบาลตำบลงดงดำ ภายใน ๗ วัน นับแต่วันที่เทศบาลตำบลงดงดำอนุมัติและผู้ชนะการเสนอราคาจะต้องออกค่าใช้จ่ายต่างๆที่เกี่ยวข้องกับการขนย้ายพัสดุเองทั้งสิ้น

๔. การจ่ายเงิน

ผู้ชนะการเสนอราคาจะต้องนำเงินสดมาชำระให้แก่เทศบาลตำบลงดงดำตามจำนวนที่เสนอราคาไว้ในวันเสนอราคาหลังจากเสร็จการพิจารณาให้เป็นผู้ชนะการเสนอราคา และ เทศบาลตำบลงดงดำจะออกใบเสร็จรับเงินไว้เป็นหลักฐาน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖ /

(ลงชื่อ)



(นายสัญญาชัย หลวงโน)
นายกเทศมนตรีตำบลงดงดำ